



UMOWA

Nr ROAP0000.271.84.2020

W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O ROBOTY BUDOWLANE

pn. „Przebudowa Domu Studenckiego „ARKA”, ul. Olszewskiego 25 we Wrocławiu wraz z pierwszym wyposażeniem - ETAP I”

zawarta w dniu r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym we Wrocławiu,
ul. C.K. Norwida 25
50-375 Wrocław

NIP: 896-000-53-54,
REGON: 000001867

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

.....

a

Nazwa Wykonawcy:
ul
kod, miejscowość

NIP,
REGON:

zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez:

.....

łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do
prowadzonego przez, nr wpisu o kapitale



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

zakładowym..... i jednocześnie oświadcza, że ww. wpis jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego (sprawa nr R0AP0000.271.84.2020) na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami), wyboru Wykonawcy pierwszego etapu przebudowy obiektu budowlanego w ramach inwestycji pod nazwą: „Przebudowa Domu Studenckiego „ARKA”, ul. Olszewskiego 25 we Wrocławiu wraz z pierwszym wyposażeniem – ETAP I” dofinansowywanego ze środków MNiSW w ramach umowy nr 2016 z dnia 16.10.2020, Strony zawierają umowę zwaną dalej „Umową” o następującej treści:

Spis zagadnień

1. Postanowienia ogólne
2. Przedmiot Umowy
3. Terminy
4. Obowiązki Zamawiającego
5. Obowiązki i upoważnienia Inżyniera
6. Narady koordynacyjne
7. Obowiązki Wykonawcy
8. Personel Wykonawcy
9. Podwykonawcy
10. Potencjał Wykonawcy
11. Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy
12. Harmonogram rzeczowo-finansowy
13. Siła wyższa
14. Procedury bezpieczeństwa
15. Ubezpieczenie Wykonawcy
16. Utrzymanie Terenu budowy
17. Zawiadamianie o szczególnych zdarzeniach
18. Ochrona środowiska
19. Kontrola jakości
20. Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie robót
21. Odbiory
22. Wynagrodzenie i warunki płatności
23. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości
24. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy
25. Zmiana Umowy
26. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego
27. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę
28. Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy
29. Kary umowne
30. Roboty dodatkowe
31. Zatrudnienie
32. Procedury rozstrzygnięcia sporów i zapisy końcowe



1. Postanowienia ogólne

1.1. Skróty

- 1.1.1. BIOZ – Bezpieczeństwo i ochrona zdrowia
- 1.1.2. KC – Kodeks cywilny
- 1.1.3. KRS – Krajowy Rejestr Sądowy
- 1.1.4. PrBud – Prawo budowlane
- 1.1.5. Pzp – Prawo zamówień publicznych
- 1.1.6. SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- 1.1.7. STWiOR – Szczegółowa Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- 1.1.8. UZP – Urząd Zamówień Publicznych

1.2. Definicje

Dla potrzeb interpretacji postanowień Umowy Strony ustalają znaczenie następujących pojęć:

- 1.2.1. **Cena ofertowa brutto** – cena całkowita podana w ofercie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy zdefiniowana jako cena w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 1 i 2 Ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2019 poz.178).
- 1.2.2. **Dokumentacja projektowa** – zbiór dokumentów służących do opisu i realizacji robót budowlanych wchodzących w skład przedmiotu Umowy oraz posadowienia wyposażenia, obejmujący w szczególności:
 - a) Projekt budowlany – dokument formalno-prawny konieczny do uzyskania pozwolenia na budowę, którego zakres i forma jest zgodna z obowiązującymi przepisami w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
 - b) Projekty wykonawcze, opisy, rysunki, obliczenia i inne dokumenty przygotowane dla realizacji robót,
 - c) STWiOR,
 - d) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - e) ostateczne decyzje o pozwoleniu na budowę i o zmianie pozwolenia na budowę.
- 1.2.3. **Dziennik budowy** – urzędowy dokument w rozumieniu PrBud oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, przeznaczony do rejestracji w formie wpisów zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku wykonywania robót zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 22 maja 2018 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 963 z późn. zm.), mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości realizacji przedmiotu Umowy.
- 1.2.4. **Harmonogram rzeczowo-finansowy** – sporządzane przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Inżyniera zestawienie określające w porządek chronologiczny wykonania całości, poszczególnych części (etapów) i



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

elementów robót objętych przedmiotem Umowy, wraz z ich wartością oraz ze wskazaniem minimalnych zasobów koniecznych do zastosowania przy realizacji Umowy.

- 1.2.5. **Pozwolenie na Budowę** – ostateczna i wykonalna decyzja administracyjna zezwalająca na rozpoczęcie i prowadzenie budowy wydana przez odpowiednie władze, wydana zgodnie z PrBud.
- 1.2.6. **Pozwolenie na Użytkowanie** - oznacza decyzję administracyjną, przewidzianą PrBud. zezwalającą na użytkowanie obiektu budowlanego lub jego części .
- 1.2.7. **Inżynier** – zespół wyznaczony przez Zamawiającego do administrowania Umową. Reprezentantem Inżyniera jest Inżynier Rezydent. Członkowie Zespołu Inżyniera wykonują również funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego wymagane zgodnie z przepisami PrBud.
- 1.2.8. **Projektant** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, posiadająca stosowne uprawnienia do wykonywania projektów, wskazana w Dokumentacji technicznej
- 1.2.9. **Kierownik budowy** – osoba fizyczna, posiadająca odpowiednie kwalifikacje do kierowania budową, wskazana i upoważniona przez Wykonawcę, zaakceptowana przez Zamawiającego i zgłoszona przez inwestora – Zamawiającego do państwowego nadzoru budowlanego, zgodnie z przepisami PrBud.
- 1.2.10. **Konsorcjum** – Wykonawcy podejmujący się wspólnie wykonania przedmiotu Umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracy.
- 1.2.11. **Roboty** - całość działań i czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy i innych zobowiązań Wykonawcy, a w szczególności roboty budowlane, dostawy i montaż;
- 1.2.12. **Materiały** – surowce i inne wyroby budowlane, które mają być wykorzystane przy wykonywaniu robót, w standardzie określonym w SIWZ, a w przypadku braku stosownych wytycznych co do standardu, zgodnym z przeznaczeniem i rodzajem robót, do których wykonania mają zostać zastosowane.
- 1.2.13. **Nadzór autorski** - zespół czynności polegających na stwierdzaniu w toku wykonywania robót budowlanych zgodności realizacji z dokumentacją projektową oraz uzgadnianiu możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie budowlanym.
- 1.2.14. **Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu** - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót, które w dalszym procesie wykonywania robót nie wystąpią lub ulegają zakryciu.
- 1.2.15. **Odbiór częściowy** - odbiór robót warunkowy i nieostateczny, przeprowadzany na potrzeby okresowych rozliczeń finansowych, polegający na ocenie ilości i jakości wykonanej części, wyspecyfikowanej jako zamknięty element lub zbiór zakończonych elementów w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
- 1.2.16. **Odbiór końcowy** – odbiór polegający na ocenie wykonania kompletu Robót (po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie i montażu mebli i wyposażenia), będących przedmiotem Umowy wraz z operatem kolaudacyjnym.
- 1.2.17. **Odbiór ostateczny** – odbiór przed terminem zwrotu (zwolnienia) gwarancji i przed upływem okresu gwarancji jakości lub rękojmi, w zależności od tego, który okres jest dłuższy.
- 1.2.18. **Odbiór gwarancyjny** – cyklicznie wykonywana kontrola skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych Wad fizycznych obiektu.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 1.2.19. **Oferta** - pisemne oświadczenie woli złożone przez Wykonawcę w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr ROAP0000.271.84.2020 przewidujące, zgodnie z dokumentami zamówienia (tj. z postanowieniami SIWZ), wykonanie tego zamówienia.
- 1.2.20. **Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca** - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, posiadająca zdolność prawną i zdolność do czynności prawnych, która zawarła z Wykonawcą, Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą zaakceptowaną przez Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo.
- 1.2.21. **Program zapewnienia jakości** – sporządzany przez Wykonawcę dokument przekazywany Zamawiającemu i podlegający akceptacji Zamawiającego opisujący zasady działania systemu zapewnienia jakości wykonywanych robót, w szczególności organizację kontroli jakości. Program zapewnienia jakości zawiera w szczególności:
- procedury zarządzania jakością podczas wykonywania Umowy,
 - procedury obiegu informacji,
 - procedury i instrukcję zarządzania jakością na Terenie budowy,
 - struktury organizacyjne dla wdrożenia procedur zarządzania jakością,
 - procedury zapewniające, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy spełniają wymagania zarządzania jakością.
- 1.2.22. **Protokół odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu** – dokument potwierdzający odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu w zakresie wykonania przez Wykonawcę zgodnie z Umową .
- 1.2.23. **Protokół odbioru częściowego** – dokument pn. **Świadectwo Przejęcia elementów robót**, potwierdzający warunkowy i nieostateczny odbiór robót w zakresie ilości i jakości wykonania przez Wykonawcę elementów przedmiotu umowy; taki odbiór nie stanowi przejęcia do użytkowania.
- 1.2.24. **Protokół odbioru usunięcia Wad** – dokument potwierdzający odbiór robót w zakresie wykonania usunięcia przez Wykonawcę Wad powstałych w okresie rękojmi za Wady fizyczne lub gwarancji jakości w wykonaniu przedmiotu umowy.
- 1.2.25. **Protokół odbioru końcowego Robót** - dokument pn. **Świadectwo Przejęcia Robót**, potwierdzający odbiór realizacji całości przedmiotu Umowy. Odbiorów częściowych dokonuje Inżynier, odbioru końcowego dokonuje Inżynier wraz z Zamawiającym (służbami eksploatacyjnymi Uczelni oraz przyszłymi użytkownikami).
- 1.2.26. **Protokół odbioru ostatecznego robót** – dokument pn. **Świadectwo Wykonania**, stwierdzający wykonanie wszystkich zobowiązań przez Wykonawcę (po upływie okresu zgłaszania wad);
- 1.2.27. **Przedstawiciel Wykonawcy** - osoba wskazana na warunkach SIWZ, mająca pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy we wszystkich sprawach związanych z niniejszą Umową;
- 1.2.28. **Siła wyższa** – wydarzenie lub okoliczność o charakterze nadzwyczajnym, na którą Wykonawca ani Zamawiający nie mają wpływu; wystąpieniu której Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli zapobiec przed zawarciem Umowy; której, w przypadku jej wystąpienia, Wykonawca ani Zamawiający, działając racjonalnie, nie mogli uniknąć lub jej przezwyciężyć; oraz która nie może być zasadniczo przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 1.2.29. **Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (STWiOR)** – dokument Wykonawcy, zawierający zbiory szczegółowych wytycznych i wymagań określających warunki i sposoby wykonywania, kontroli i odbioru robót budowlanych, określonych w Dokumentacji projektowej.
- 1.2.30. **Teren budowy** - obszar, na którym prowadzone są roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy wraz z zapleczem socjalno-biurowym Wykonawcy wraz z dostępem do urządzeń infrastruktury technicznej, a także na składowanie przez Wykonawcę materiałów, sprzętu, itp.
- 1.2.31. **Termin przejściowy** – termin określony przez Zamawiającego, ze wskazaniem zakresu prac które mają być ukończone przez Wykonawcę
- 1.2.32. **Termin zakończenia Robót** - termin określony w Umowie, do upływu którego Wykonawca zobowiązany jest zakończyć realizację całości przedmiotu Umowy.
- 1.2.33. **Umowa o podwykonawstwo** - umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane, stanowiące część przedmiotu Umowy, zawarta pomiędzy Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub dalszymi Podwykonawcami.
- 1.2.34. **Wada** – jawne lub ukryte właściwości tkwiące w przedmiocie umowy, niekorzystna i niezamierzona właściwość przedmiotu Umowy utrudniająca zgodne z przeznaczeniem korzystanie z przedmiotu umowy (np. z obiektu, wyposażenia, dokumentacji itp.) bądź jego konserwację lub obniżająca jego estetykę albo komfort użytkowników; wadą jest nie tylko właściwość, ale też stwierdzony brak umówionej właściwości (np. niemożność uzyskania wymaganych parametrów, brak oprogramowania, kodu i in.). Za wadę uznaje się również sytuację, w której przedmiot Umowy nie stanowi własności Wykonawcy albo jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej.
- Jeżeli Podwykonawca wystąpi do Zamawiającego z uzasadnionymi roszczeniami wypłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, dostawy, usługi, na podstawie odpowiedzialności solidarnej ponoszonej przez Zamawiającego wspólnie z Wykonawcą na mocy Kodeksu cywilnego lub Prawa zamówień publicznych, to przedmiotowa sytuacja oznacza przypadek nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i jest objęta gwarancjami jej dobrego wykonania.
- 1.2.35. **Wykonawca** - strona Umowy zobowiązana do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej.
- 1.2.36. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów Pzp, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem Umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy oraz roszczeń z tytułu rękojmi wnoszone w jednej lub w kilku formach wybranych przez Wykonawcę spośród form wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
- 1.2.37. **Zamknięty element robót** – wydzielone element(y) przedmiotu Umowy, którym(emu) można jednoznacznie przyporządkować jego obszar, koszt, ustalić stan wykonania, pozycje w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

1.3. Interpretacje

- 1.3.1. Postanowienia Umowy są interpretowane na podstawie przepisów prawa polskiego.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

1.3.2. Integralną częścią Umowy są załączniki do Umowy, w szczególności dokumenty wymienione w ust. 1.3.3 lit. a) – f).

1.3.3. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:

- a) Umowa,
- b) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami,
- c) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- d) wszystkie inne dokumenty stanowiące część Umowy.

W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa powyżej Inżynier jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów.

1.3.4. Wszelkie dokumenty dostarczane drugiej Stronie w trakcie realizacji Umowy będą sporządzane w języku polskim.

1.3.5. Terminy określone w Umowie w dniach, tygodniach i miesiącach odnoszą się do dni, tygodni i miesięcy kalendarzowych.

1.3.6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez obie Strony.

1.3.7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:

- a) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późniejszymi zmianami, dalej „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
- b) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tekst jednolity Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późniejszymi zmianami),
- c) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 z późniejszymi zmianami – tj. Dz. U z 2020 r. poz. 1740).
- d) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 22 września 2015 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2015 r. poz. 1554);
- e) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (tj. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129 z późn. zm.);
- f) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno- użytkowym (Dz.U. z 2004r. Nr 130 poz. 1389);
- g) Wszystkimi pozostałymi przepisami szczegółowymi i obowiązującymi Normami Polskimi i Europejskimi mającymi zastosowanie i wpływ na kompletność i prawidłowość wykonania zadania projektowego oraz docelowe bezpieczeństwo użytkowania wraz z trwałością i ekonomiką rozwiązań technicznych.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

1.4. Sposób komunikowania się Stron

- 1.4.1. Dokonywanie wszelkich zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji, wydawanie poleceń lub zgód odbywać się będzie w formie pisemnej. Jednakże wszystkie wnioski, zawiadomienia, zatwierdzenia, świadectwa zgód, prośby, polecenia, wystąpienia, dzienne i miesięczne raporty Wykonawcy o postępie Robót, protokoły z Rad Budowy itp. będą generowane, zapisywane i przekazywane dedykowanym systemem elektronicznym, udostępnionym Stronom realizacji Robót przez Zamawiającego, na formularzach według wzorów dostarczonych przez Inżyniera, a następnie potwierdzane w formie papierowej i dostarczane osobiście (za pokwitowaniem) lub wysyłane przesyłką listową.
- 1.4.2. Językiem Umowy jest język polski. Językiem komunikatów jest język polski.

1.5. Solidarna odpowiedzialność konsorcjantów

- 1.5.1. Jeżeli Wykonawcą jest Konsorcjum, wówczas podmioty wchodzące w skład Konsorcjum są solidarnie odpowiedzialne przed Zamawiającym za wykonanie Umowy i za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 1.5.2. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum zobowiązani są do pozostawania w Konsorcjum przez cały czas trwania Umowy, łącznie z okresem gwarancji jakości i rękojmi za Wady.
- 1.5.3. Konsorcjum zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu kopii umowy regulującej współpracę podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum, które wspólnie podjęły się wykonania przedmiotu Umowy, i jej zmian, w tym zawierającej informacje za wykonanie których Robót budowlanych w ramach Umowy odpowiada każdy z uczestników Konsorcjum.
- 1.5.4. Lider Konsorcjum jest upoważniony do podejmowania decyzji, składania i przyjmowania oświadczeń woli w imieniu i na rzecz każdego z podmiotów wchodzących w skład Konsorcjum w zakresie wskazanym w pełnomocnictwach potrzebnych do realizacji Umowy i przedłożonych Zamawiającemu. Upoważnienie to może zostać zmienione za zgodą Zamawiającego.
- 1.5.5. W przypadku rozwiązania umowy Konsorcjum przed upływem okresu gwarancji i rękojmi za Wady Zamawiający jest uprawniony do żądania wykonania całości lub części robót wynikających z Umowy od wszystkich, niektórych lub jednego z członków Konsorcjum.

2. Przedmiot Umowy

2.1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

- a) wykonanie Etapu I przebudowy Domu Studenckiego ARKA zlokalizowanego we Wrocławiu przy ul. Olszewskiego 25 we Wrocławiu (wraz z montażem zewnętrznej windy i przebudową drogi pożarowej) w zakresie niezbędnym do spełnienia wymagań dla uzyskania pozwolenia na użytkowanie przebudowanych modułów mieszkalnych obiektu, stosownie do wymogów ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (tj. Dz.U. 2020 poz. 1333), a w szczególności spełnienia wymogów przebudowy Domu Studenckiego ARKA na warunkach decyzji Prezydenta Wrocławia nr 1862/2020 z dnia 21.05.2020 r., tak aby wskazana przez



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- Zamawiającego część obiektu mogła samodzielnie funkcjonować zgodnie z przeznaczeniem po przebudowie,
- b) dostawę i montaż sprzętu przebudowanej części obiektu wymienionego w załączniku nr 1c do SIWZ pn. „Tabela wyposażenia”,
 - c) sporządzenie i przekazanie kompletu dokumentacji wymaganej do uzyskania oświadczenia o braku sprzeciwu Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowe Straży Pożarnej oraz pozostałych dokumentów stanowiących obligatoryjnie załączniki do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, w szczególności dokumentacja powykonawcza, w tym pozwalająca uzyskać wszelkie wymagane przepisami zatwierdzenia i decyzje, dokumentacja odbiorowa (atesty, certyfikaty, protokoły pomiarów i prób itp.), instrukcje obsługi i konserwacji, gwarancje udzielone przez producentów, gwarancja udzielona przez Wykonawcę, polisy ubezpieczeniowe lub gwarancje bankowe zabezpieczające prawidłowe wykonanie Umowy. Wykonawca przygotowuje wszystkie Dokumenty Wykonawcy, a także przygotowuje wszelkie dokumenty konieczne, aby poinstruować Personel Wykonawcy,
 - d) czynne uczestnictwo Wykonawcy w procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie samodzielnej części obiektu.
- 2.2. Wykonanie robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w dokumentacji projektowej, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego nie stanowi zmiany Umowy i zawiera się w przedmiocie Umowy.
- 2.3. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zweryfikował i sprawdził Dokumentację techniczną i stwierdza, iż jest ona kompletna i wystarczająca do wykonania Robót oraz, iż nie wnosi i nie będzie wnosił żadnych zastrzeżeń z powodu niekompletności i niewystarczalności Dokumentacji technicznej.
- 2.4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją (projektem budowlanym, projekt budowlanym zamiennym, projektami wykonawczymi, Specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, Opiszem Przedmiotu Zamówienia dla Etapu I robót, Tabelą Zbiorczego Zestawienia Robót dla Etapu I robót, Tabelą wyposażenia (urządzeń oraz mebli) dla Etapu I robót) i że na jej podstawie jest w stanie wykonać przedmiot Umowy za wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 22.1.1. Umowy.
- 2.5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, że w skład kadry odpowiedzialnej za kierowanie będą wchodzić osoby spełniające wymagania określone w Rozdziale 5 SIWZ.
- Personel Wykonawcy nie zostanie zmieniony bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Niezbędnym warunkiem zgody na zmianę jest aby zastępujący personel posiadał równorzędne lub wyższe kwalifikacje i doświadczenie.
- 2.6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu całą wykonaną dokumentację powykonawczą w wersji papierowej w 2 egzemplarzach w siedzibie Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, ul. C.K. Norwida 25 w formie papierowej w oprawie trwałej (np. w segregatorach, skoroszytach) i elektronicznej wraz z oświadczeniem o zgodności dokumentacji z Umową, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej i normami.
- 2.7. Opracowana dokumentacja, o której mowa w ust. 2.6, musi być przekazana Zamawiającemu także w wersji elektronicznej w ilości jednego egzemplarza na nośnikach elektronicznych (CD-R, DVD+/-R) oraz poprzez umieszczenie kompletu dokumentacji w bibliotece programu do zarządzania projektem (udostępnione miejsce na serwerze Zamawiającego) zgodnie z poniższymi wymogami dla wersji elektronicznej:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- a) każdy tom dokumentacji projektowej powinien być zapisany do pojedynczego pliku w formacie obsługiwany przez posiadany przez Zamawiającego oprogramowaniem Adobe Reader,
 - b) nazwa pliku powinna odzwierciedlać temat i tom opracowania,
 - c) pliki muszą być wgrane do katalogu o nazwie określającej lokalizację projektu, w tym samym katalogu musi być umieszczony plik w formacie tekstowym w programie jakim dysponuje Zamawiający (pakiet Office), zawierający listę plików wraz z pełnymi tytułami opracowań w nich zawartych,
 - d) pliki muszą być zoptymalizowane pod względem rozmiaru (wielkość plików nie może przekraczać 50 MB), jakość zeskanowanych lub wygenerowanych dokumentów, rysunków technicznych i zdjęć powinna umożliwiać odczytanie wszystkich detali i cech, a jednocześnie uwzględnić i nie przekraczać rzeczywistej rozdzielczości biurowych urządzeń do wyświetlania i powielania danych,
 - e) materiały skanowane i wchodzące w skład dokumentacji powinny charakteryzować się następującymi parametrami: rysunki techniczne i dokumenty kolorowe – rozdzielczość 300-600 dpi, maksymalna liczba kolorów – kolor 24 bitowy, rysunki techniczne i dokumenty czarno-białe – rozdzielczość 300-600 dpi, 8 bitowa skala szarości dla światłokopii.
- 2.8. Dokumenty Wykonawcy, realizacja, ukończone roboty, zamontowane wyposażenie będą odpowiadały obowiązującym normom technicznym, Prawom dotyczącym budowl, budowy i ochrony środowiska, przepisom z zakresu bhp, warunkom p.poż. Prawom mającym zastosowanie do produktów, które będą wytwarzane za pomocą robót oraz innym normom wyszczególnionym w Wymaganiach Zamawiającego, a mającym zastosowanie do Umowy, lub określonym przez stosowne przepisy Prawa. Niemożność spełnienia zgodności w w/w zakresie powoduje konieczność uzyskania zgody odpowiednich organów na odstąpienie.
- 2.9. Wykonawca przygotowuje i będzie bieżąco aktualizował kompletny zestaw „powykonawczych” zapisów z realizacji robót, pokazujących dokładne powykonawcze usytuowania, wymiary i szczegółowe informacje dotyczące zrealizowanych robót budowlanych, w tym dokumentacja fotograficzna. Zapisy te będą przechowywane w Biurze Budowy. Trzy komplety będą przedłożone Inżynierowi przed rozpoczęciem Prób Końcowych. Dodatkowo, Wykonawca dostarczy Inżynierowi rysunki powykonawcze robót, przedstawiające wszystkie roboty, tak jak zostały zrealizowane i przedłoży je Inżynierowi do przeglądu przed wystawieniem jakiegokolwiek Świadectwa Przejęcia. Roboty nie będą uważane za ukończone dla celów ich przejęcia, aż Inżynier otrzyma te dokumenty.
- 2.10. Jeżeli w Dokumentach Wykonawcy zostaną znalezione błędy, pominięcia, dwuznaczności, niekonsekwencje, niedostatki lub inne wady, to zarówno one jak Roboty zostaną poprawione na koszt Wykonawcy, bez względu na wszelkie zgody lub zatwierdzenia, dokonane na mocy niniejszego Rozdziału.
- 2.11. Inżynier, w związku z robotami budowlanymi, o których mowa w ust. 2.2 oraz ust. 2.10 ma prawo wydawania Wykonawcy na piśmie, uzgodnionych z Zamawiającym poleceń, a Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tych poleceń, w szczególności poprzez zmniejszenie lub zwiększenie ilości robót budowlanych na ilości dostosowane do potrzeb realizacji przedmiotu Umowy lub zamiennie wykonanie poszczególnych robót budowlanych z uwagi na zasady wiedzy technicznej, przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 2.12. Protokół konieczności jest sporządzany przez Kierownika budowy i inspektora (inspektorów) nadzoru, akceptowany przez Inżyniera i podpisywany przez Wykonawcę i Zamawiającego.
- 2.13. Wykonawca będzie dawał wszelkie wymagane powiadomienia, uzyska wszelkie pozwolenia, licencje, zatwierdzenia, decyzje i inne dokumenty wymagane dla Robót. Wszelkie opłaty i wydatki związane z



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

wypełnieniem tych obowiązków obciążają Wykonawcę. W razie potrzeby Wykonawca wystąpi do Zamawiającego i spełni wszystkie stawiane przez Zamawiającego warunki do udzielenia pełnomocnictw ograniczonych do działania w imieniu Zamawiającego i na jego rzecz wobec odnośnych władz. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie i przejmie od niego odpowiedzialność materialną, w związku z konsekwencjami jakiegokolwiek uchybienia w tym względzie.

- 2.14. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż podlega wraz z Podwykonawcami wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa oraz audytom dokonywanym przez instytucję finansującą.
- 2.15. Uzyskanie przez Zamawiającego decyzji administracyjnej o wydaniu zamiennego pozwolenia na budowę uwzględniającego dwuetapowość przebudowy Domu Studenckiego ARKA (Etapu I - objęty przedmiotem niniejszej Umowy; Etap II pozostały zakres przebudowy - nie objęty niniejszą Umową) nie będzie rozumiane przez Strony jako zmiana przedmiotu Umowy.

3. Terminy

- 3.1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy w tym do dostawy i montażu wyposażenia ruchomego i wbudowanego na stałe oraz czynnego uczestniczenia z Zamawiającym w procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie (z niezbędnymi uzgodnieniami i decyzjami) w terminach przejściowych określonych zgodnie z poniższą tabelą:

NR ETAPU	ZAKRES ETAPU	TERMIN REALIZACJI podany w miesiącach od daty zawarcia Umowy
1	Roboty rozbiórkowe	4 m-ce
2	Wykonanie 40% wartości wszystkich robót budowlanych zgodnie z Umową	6 m-cy
3	Wykonanie wszystkich pionów instalacyjnych dla branż sanitarnej i elektrycznej	8 m-cy
4	Zakończenie wszystkich robót budowlanych z dostawą mebli i wyposażenia agd wraz dostarczoną dokumentacją powykonawczą i z odbiorem przez służby techniczne Uniwersytetu Przyrodniczego.	12 m-cy



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

5	Montaż mebli wraz z urządzeniami uczestnictwo w procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie części obiektu przebudowanej w ramach niniejszej Umowy	14 -m-cy do czasu wydania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie
---	--	--

- 3.2. Na okres 12 miesięcy składają się wszystkie prace budowlano-instalacyjne oraz dostawa mebli i urządzeń bez montażu wraz z odbiorem przez służby techniczne Uniwersytetu Przyrodniczego. Montaż mebli i urządzeń nastąpi w okresie 13-14 m-ca trwania umowy w czasie wspólnej procedury odbiorowej (Wykonawca i Zamawiający).
- 3.3. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po protokolarnym przejęciu Terenu budowy przez Kierownika budowy.
- 3.4. Zamawiający przekaze Wykonawcy Teren budowy w całości lub w częściach niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy.

4. Obowiązki Zamawiającego

4.1. Zamawiający jest zobowiązany do:

- wyznaczenia Inżyniera, który będzie wykonywał obowiązki przypisane mu w Umowie, w tym nadzór inwestorski, stosownie do wymogów prawa budowlanego,
 - zapewnienia pełnienia projektowych, branżowych nadzorów autorskich na wezwanie Inżyniera,
 - protokolarnego przekazania Wykonawcy przy udziale Inżyniera dokumentacji projektowej, decyzji administracyjnej o pozwoleniu na budowę, Terenu budowy,
 - udostępnienia Wykonawcy terenu pod Zaplecze budowy, odpłatnego dostępu do mediów niezbędnych do prowadzenia robót,
 - uczestniczenia w odbiorze końcowym,
 - terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy.
- 4.2. Odbiór robót ulegających zakryciu i zanikających oraz częściowych dokonuje w imieniu Inżyniera Inspektor nadzoru inwestorskiego.

5. Obowiązki i upoważnienia Inżyniera

- 5.1. Zamawiający wyznacza Inżyniera, który będzie wykonywał obowiązki przypisane mu w Umowie. Personel Inżyniera będą stanowili stosownie wykwalifikowani inżynierowie i inni fachowcy posiadający kompetencje do wykonywania tych obowiązków.
- 5.2. Inżynier jest upoważniony do zarządzania Umową, w tym do bieżącej kontroli jej wykonywania zgodnie z Harmonogramem rzeczowo-finansowym Robót, w tym do odbiorów robót ulegających zakryciu, zanikających, odbiorów zakończonych elementów Robót wykonanych zgodnie z Dokumentacją projektową i STWiOR, a także przy udziale Zamawiającego do odbioru końcowego, gwarancyjnych i ostatecznego, akceptacji



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

wbudowywanych materiałów, akceptowania udziału podwykonawców w realizacji elementów robót, kontroli rozliczeń finansowych, w tym również Wykonawcy z podwykonawcami, przekazywania Zamawiającemu do realizacji faktur Wykonawcy po weryfikacji finansowej, wytwarzania i administrowania dokumentacją, zapobiegania sporom. Uprawnieni członkowie Zespołu Inżyniera realizują funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego w rozumieniu PrBud.

- 5.3. Aby uzgodnić lub określić jakąkolwiek sprawę, Inżynier przeprowadzi konsultację z każdą ze Stron, próbując osiągnąć uzgodnienie stanowisk. Jeżeli uzgodnienie nie zostanie osiągnięte, to Inżynier dokona rzetelnego określenia zgodnie z Umową, biorąc pod uwagę wszystkie odnośne okoliczności.
- 5.4. Inżynier nie jest uprawniony do zmiany Umowy, w szczególności do przedłużenia czasu na wykonanie, zmiany wynagrodzenia, zawieszenia realizacji Umowy.
- 5.5. Inżynier może wydawać Wykonawcy polecenia, które mogą być konieczne do realizacji Robót i usuwania wszelkich wad, wszystko zgodnie z warunkami zamówienia, a Wykonawca będzie stosował się do poleceń wydawanych przez Inżyniera. Polecenia będą wydawane na piśmie.
- 5.6. Wykonawca ma prawo zgłosić Inżynierowi zastrzeżenia na piśmie w terminie 14 dni roboczych od decyzji i poleceń Inżyniera wraz ze szczegółowym uzasadnieniem. Inżynier zobowiązany jest rozpatrzyć zastrzeżenia i wydać decyzję w ciągu 28 dni od otrzymania zastrzeżeń.
- 5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osoby pełniącej funkcję Inżyniera Rezydenta.
- 5.8. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 5.7., Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 7 dni roboczych przed dokonaniem zmiany.
- 5.9. Zmiana, osoby pełniącej funkcję Inżyniera Rezydenta nie stanowi zmiany Umowy.

6. Rady Budowy

- 6.1. Inżynier jest uprawniony do zwoływania Rad Budowy z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego, inspektorów nadzoru, projektantów oraz innych zaproszonych osób.
- 6.2. Celem narad jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania Robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu lub zagrożenia terminowego wykonania Umowy.
- 6.3. Przedstawiciel Wykonawcy, Kierownik budowy oraz odpowiedni kierownicy robót są zobowiązani uczestniczyć w Radach Budowy.
- 6.4. Inżynier z 4 dniowym wyprzedzeniem informuje uczestników o terminie i miejscu narady, prowadzi naradę.
- 6.5. Protokoły z Rad Budowy sporządza Przedstawiciel Wykonawcy i przekazuje do akceptacji Inżynierowi bezpośrednio po zakończeniu narady.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

7. Obowiązki Wykonawcy

- 7.1. Wykonawca z należytą starannością i pilnością zrealizuje i ukończy Roboty zgodnie z Umową oraz usunie wszelkie wady w Robotach i będzie czynnie uczestniczył w uzyskiwaniu przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie. Roboty będą obejmowały każdą pracę, która jest konieczna do spełnienia Wymagań Zamawiającego oraz wszystkie prace, które chociaż nie wyszczególnione w dokumentacji są konieczne dla przygotowania, wykonania i bezpiecznej lub właściwej eksploatacji Robót.
- 7.2. Wykonawca zapewnia odpowiednie zasoby wykonawcze i realizuje prace w formie i w godzinach w jakich będzie to niezbędne w celach zapewnienia ciągłości robót i terminowego zakończenia realizacji Umowy. Praca poza godzinami wskazanymi w Umowie wymaga uzgodnienia z Inżynierem. Bez zgody Inżyniera Wykonawca nie jest uprawniony do wykonywania robót w godzinach 22.00 – 6.00 w dni powszednie oraz całodobowo w niedziele.
- 7.3. W wyjątkowych przypadkach, w tym dla ratowania mienia albo bezpieczeństwa robót, dopuszczalne jest wykonywanie niezbędnych czynności przez całą dobę, przy czym Wykonawca przed podjęciem tych czynności podejmie niezbędne kroki w celu zawiadomienia o tym przypadku Inżyniera.
- 7.4. Wykonawca zapewnia materiały i urządzenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, posiadające aktualne atesty i certyfikaty pozwalające na ich stosowanie. Wszystkie materiały i urządzenia, użyte przy realizacji zamówienia muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie i obowiązującym przepisom oraz dokumentacji projektowej. Wyklucza się możliwość montażu jakichkolwiek materiałów nie posiadających ważnych certyfikatów. Wszystkie dostarczone urządzenia i elementy wyposażenia będą fabrycznie nowe.
- 7.5. Przed wbudowaniem materiałów urządzeń należy dostarczyć deklaracje zgodności (Deklaracje właściwości użytkowych) wraz z wymaganymi załącznikami, świadectwami dopuszczenia do obrotu na rynku polskim oraz karty przekazanych odpadów toksycznych w przypadku ich wystąpienia.
- 7.6. Transport materiałów na plac budowy oraz dostarczenie i eksploatacja maszyn i urządzeń oraz dostarczenie materiałów i urządzeń na poszczególne stanowiska robocze, zabezpieczenie przed zniszczeniem i uszkodzeniem lub kradzieżą obciążają Wykonawcę. Droga transportu materiałów i urządzeń zostanie uzgodniona z Inżynierem. Wykonawca w odpowiedni sposób zabezpieczy drogę transportu materiałów przed uszkodzeniami mechanicznymi. Wymagana jest zgoda Zamawiającego na składowanie materiałów i urządzeń przez Wykonawcę.
- 7.7. Wykonawca zabezpiecza Teren robót mając w szczególności na względzie mienie Zamawiającego i własne. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt zabezpieczyć zdemontowane urządzenia, sprzęt oraz materiały. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.
- 7.8. Wykonawca zapewnia we własnym zakresie wywóz i utylizację odpadów budowlanych (śmieci, gruz, złom metalowy i inne).
- 7.9. Wykonawca zapewni swobodne i bezpieczne dojścia dla pracowników i innych osób przebywających za zgodą Zamawiającego w obrębie budowy. Zapewnić swobodny dostęp do instalacji i urządzeń podlegających konserwacji i wymagających regulacji parametrów.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 7.10. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonywania robót stanowiących przedmiot zamówienia zainstaluje liczniki zużycia wody i liczniki zużycia energii. Rozliczenie Wykonawcy z tytułu zużycia wody i energii nastąpi przy odbiorze robót na podstawie wskazań zainstalowanych liczników.
- 7.11. Wykonawca sporządzi plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, uwzględniając specyfikę obiektu i warunki prowadzenia robót budowlanych, przed rozpoczęciem robót – nie dłużej niż 7 dni od przekazania placu budowy.
- 7.12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na Terenie budowy.
- 7.13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność.
- 7.14. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłoszone szkody.
- 7.15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych do robót Materiałów.
- 7.16. Niezależnie od innych postanowień Umowy lub przepisów praw, do obowiązków Wykonawcy należy:
- zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza i terenu budowy,
 - zaopatrzenie terenu budowy w zależności od potrzeb w energię elektryczną, wodę, wykonanie tymczasowych dróg dojazdowych niezbędnych dla obsługi terenu budowy, zamontowanie liczników mediów,
 - opracowanie projektu organizacji ruchu na czas wykonywania Robót, uzyskanie związanych z tym zezwoleń,
 - zachowanie szczególnych warunków zabezpieczenia terenu budowy (w tym wynikających z etapowości robót) i prowadzenia robót budowlanych, ściśle przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.,
 - stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania techniczne postawione w Dokumentacji projektowej i STWiOR,
 - terminowego usuwania Wad, ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi i gwarancji,
 - zapewnienie kierownictwa nad robotami, przez osoby posiadające stosowne uprawnienia i wiedzę techniczną, dostarczania Materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
 - przedkładania zgodnie z warunkami Umowy kompletu dokumentów wymaganych w związku z wykonywaniem części Robót przez Podwykonawców,
 - terminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, jeżeli Wykonawca dopuszcza Podwykonawców do udziału w realizacji Umowy oraz do przedstawiania Inżynierowi dokumentów odbiorowych i rozliczenia finansowego,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- j) sporządzenia na żądanie Inżyniera planów organizacji robót budowlanych służących realizacji przedmiotu Umowy i metod, które zamierza w tym celu przyjąć,
- k) każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania robót ziemnych, wykonanie kontrolnych wykopów w celu zidentyfikowania podziemnej instalacji, Wykonawca naprawi niezwłocznie wszelkie powstałe uszkodzenia na koszt własny, na swój koszt będzie zobowiązany uzyskać wszelkie konieczne zgody i zezwolenia władz lokalnych, przedsiębiorstw i właścicieli,
- l) zapewnienia obsługi geodezyjnej oraz innej niezbędnej do realizacji Robót.

- 7.17. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić na bieżąco i przechowywać Dziennik budowy.
- 7.18. Wykonawca będzie przygotowywał i przedkładał Inżynierowi raporty dzienne i miesięczne dla robót budowlanych według wzorów opracowanych przez Inżyniera (wg załącznika nr 8 Umowy), w wersji elektronicznej (poprzez serwer Zamawiającego w programie wskazanym przez Zamawiającego) i w formie papierowej (dwa egzemplarze po jednym dla każdej ze stron). Raporty dzienne będą przedkładane w formie elektronicznej do godziny 10.00 dnia następnego, a w formie papierowej raz w tygodniu nie później niż po upływie 7 dni. Pierwszy raport miesięczny będzie obejmował okres do końca miesiąca kalendarzowego po miesiącu, w którym rozpocznie się realizacja przedmiotu Umowy, zaś następne raporty będą przedkładane comiesięcznie, każdy w ciągu 7 dni od ostatniego dnia okresu, którego dany raport dotyczy.
- 7.19. Do obowiązków Wykonawcy należy również opracowanie i aktualizacja, przekazanie Inżynierowi do akceptacji i przechowywanie po zaakceptowaniu:
- a) projektu organizacji robót,
 - b) Harmonogramu rzeczowo-finansowego robót i jego aktualizacji,
 - c) Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - d) informacji o wytwarzanych odpadach,
 - e) Programu zapewnienia jakości,
 - f) dokumentacji powykonawczej.
- 7.20. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Inżyniera o gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie umożliwiającym Inżynierowi, nie krótszym niż 3 dni, sprawdzenie każdej roboty zanikającej lub ulegającej zakryciu.
- 7.21. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych Wad. Wykonawca odpowiada za działania lub uchybienia każdego Podwykonawcy jak za działania własne.
- 7.22. Od daty Odbioru końcowego do wystawienia Świadectwa odbioru ostatecznego, Wykonawcę obciążają koszty usunięcia Wad i naprawienia każdej szkody rzeczywistej powstałej w obiekcie, którego dotyczy przedmiot Umowy, i za którą ponosi odpowiedzialność, a spowodowanej:
- a) wadą, która wynika z Robót wykonanych w ramach Umowy wypadkiem zaistniałym przed dniem Odbioru końcowego, który nie był objęty ryzykiem Zamawiającego lub
 - b) czynnościami Wykonawcy na Terenie budowy po dniu Odbioru końcowego.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 7.23. Wykonawca przygotowuje dokumentację powykonawczą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, odzwierciedlając i dokumentując stan faktyczny wykonania robót. Dokumentacja powykonawcza kompletowana będzie przez Wykonawcę sukcesywnie wraz z postępem robót oraz Odbiorami robót zanikających i ulegających zakryciu i poddawanych Odbiorom częściowym. Dokumentacja powykonawcza będzie udostępniona Inżynierowi na każde żądanie w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy.
- 7.24. Wykonawca zatrudni, a także zapewni zatrudnienie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę (jeżeli powierzy realizację Robót Podwykonawcy), w oparciu o umowę o pracę, osoby wykonujące wskazane przez Zamawiającego w SIWZ w Rozdziale 25 czynności w zakresie realizacji zamówienia, o ile wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 - Kodeks pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.).

8. Personel Wykonawcy

- 8.1. Wykonawca wyznaczył na Przedstawiciela Wykonawcy i przekazał mu uprawnienia, konieczne do działania w imieniu Wykonawcy w zakresie Umowy. Przedstawiciel Wykonawcy jest odpowiedzialny za współpracę z Inżynierem w ramach realizacji Umowy. Funkcji Przedstawiciela Wykonawcy nie można łączyć z żadną inną funkcją, o której mowa poniżej. Bez uprzedniej zgody Inżyniera Wykonawca nie odwoła wyznaczonego Przedstawiciela Wykonawcy, ani nie wyznaczy jego następcy.
- 8.2. Wykonawca, po otrzymaniu pozwolenia na budowę, ustanawia Pana/Panią jako Kierownika budowy, który jest uprawniony do działania w związku z realizacją Umowy w zakresie obowiązków i uprawnień określonych art. 22 i art. 23 ustawy PrBud.
- 8.3. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika budowy na inną osobę o kwalifikacjach co najmniej równych kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy ROAP0000.271.84.2020 prowadzącego do zawarcia Umowy, po poinformowaniu o zamiarze zmiany Inżyniera i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji, na warunkach i zgodnie z procedurą określoną w ust. 11.1 – 11.3.
- 8.4. Kierownik budowy i kierownicy robót mają obowiązek przebywania na Terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, pod rygorem kary umownej.
- 8.5. Wykonawca ustanawia wymaganych kierowników robót:
- a) - branża ogólnobudowlane
 - b) - branża elektryczna
 - c) - branża sanitarna
- 8.6. Zamawiający nie dopuszcza łączenia pełnienia funkcji Kierownika budowy i Kierowników robót.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

9. Podwykonawcy

9.1. Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom wykonanie następujących robót:

.....

9.2. Przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych, dostaw i usług, realizowanych w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zawiadamia Inżyniera o wszelkich zmianach danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć podwykonawstwo robót budowlanych, dostaw i usług.

Przekazując nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, w odniesieniu do Podwykonawców i dalszych Podwykonawców robót budowlanych, Wykonawca składa równocześnie (o ile nie złożył wcześniej) oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik do Umowy potwierdzające brak podstaw do wykluczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z realizacji zamówień publicznych oraz odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

9.3. Decyzje w sprawie:

- a) stwierdzenia podstaw lub braku podstaw do wykluczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zgłoszonego w trakcie realizacji Robót,
 - b) zastrzeżeń do projektu umowy lub jej zmiany o podwykonawstwo robót budowlanych, oraz
 - c) sprzeciwu do zawartej umowy lub jej zmiany o podwykonawstwo robót budowlanych, dostaw lub usług
- przekazuje Wykonawcy Inżynier.

9.4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.

9.5. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do dokumentów /oświadczeń dot. braku podstaw do wykluczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9.2. akapit drugi Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie jednak nie później niż 4 dni przed planowanym rozpoczęciem wykonywania robót przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, złożyć u Zamawiającego dokumenty/oświadczenia odpowiednio poprawione, uzupełnione pod rygorem nie wyrażenia zgody na wejście tego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Teren budowy.

9.6. Wykonawca, Podwykonawca i dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi lub jej Zmianę w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Z obowiązku, o którym mowa w zdaniu pierwszym wyłącza się umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy brutto. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.

9.7. Wykonawca, Podwykonawca i dalsi Podwykonawcy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, nie później niż w terminie 21 dni przed planowanym przystąpieniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy do realizacji



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- umowy o podwykonawstwo, do przedłożenia Inżynierowi projektu tej umowy lub jej Zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca obowiązany jest dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo lub jej Zmiany o treści zgodnej z projektem umowy lub Zmiany.
- 9.8. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (w zakresie wykonania prac stanowiących przedmiot Umowy) nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Inżyniera na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w trybie wymaganym dla pierwotnie zgłoszonego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy.
- 9.9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników jak za własne działania lub zaniechania.
- 9.10. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
- przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie elementów Robót (odpowiednio robót budowlanych, dostaw i usług), które odpowiadają (stanowią ich część lub całość) wskazanym częściom zamówienia określonym w harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym załącznik do niniejszej Umowy,
 - w umowie o podwykonawstwo bądź w załączniku do tej umowy należy wskazać wartość elementów przedmiotu umowy o podwykonawstwo odpowiadających elementom Robót jw. i termin ich wykonania,
 - łączna solidarna odpowiedzialność Zamawiającego za wynagrodzenie z tytułu wynagrodzenia Podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane elementy Robót ograniczona jest do wartości elementów Robót wskazanych w harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - dzień odbioru robót, Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców nie może być późniejszy niż dane roboty zostały sprawdzone lub odebrane odpowiednim protokołem (Świadectwem Przejęcia Częściowego) ze strony Inżyniera,
 - termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - gromadzenie zabezpieczenia dobrego wykonania umowy o podwykonawstwo nie może być realizowane poprzez zatrzymanie należnego wynagrodzenia za odebrane roboty, dostawy, usługi Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców (mogą być realizowane potrącenia ustawowe – art. 498 KC i następ.-wzajemnych wierzytelności),
 - wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji technicznej, SIWZ oraz standardom deklarowanym w ofercie Wykonawcy,
 - okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, z tytułu gwarancji i rękojmi nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za Wady przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Inżynierowi, na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo.
- 9.11. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- a) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
 - c) ustalających zatrzymywanie wynagrodzenia (lub jego części) Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, za realizację, którego płatność Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność z Wykonawcą lub dalszym Podwykonawcą (Zamawiający nie wyklucza potrąceń),
- 9.12. Projekt umowy o podwykonawstwo lub projekt jej Zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Inżynier w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń.
- 9.13. Inżynier zobowiązany jest zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub do projektu jej Zmiany, w szczególności w przypadkach odpowiednio:
- a) braku ujęcia w projekcie umowy lub projekcie jej Zmiany wymagań określonych w ust. 9.10 oraz wprowadzenia do jej treści zapisów zakazanych przez Zamawiającego w ust. 9.11,
 - b) niezłączenia do projektu umowy lub projektu jej Zmiany, zestawień, dokumentów lub informacji, o których mowa odpowiednio w ust. 9.2,
 - c) zamieszczenia w projekcie umowy lub projekcie jej Zmiany postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty za realizację przedmiotu umowy od zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przez Zamawiającego lub odpowiednio od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę za realizację przedmiotu umowy przez Podwykonawcę,
 - d) gdy projekt umowy lub projekt jej Zmiany zawiera postanowienia uzależniające zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy od zwrotu Wykonawcy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy przez Zamawiającego;
 - e) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych w projekcie umowy lub projekcie jej Zmiany jest dłuższy niż przewidywany Harmonogramem rzeczowo-finansowym;
 - f) gdy projekt umowy lub projekt jej Zmiany zawiera postanowienia dotyczące sposobu rozliczeń za wykonane roboty, uniemożliwiające rozliczenie tych robót pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na podstawie Umowy;
- 9.14. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej Zmiany w terminie określonym w ust. 9.12 Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może przedłożyć zmieniony projekt umowy o podwykonawstwo lub zmieniony projekt Zmiany, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
- 9.15. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej Zmian, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej Zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej umowy lub jej Zmian.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 9.16. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub jej Zmiana, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Inżynier w terminie 14 kalendarzowych dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy lub jej Zmiany nie zgłosi do niej, w formie pisemnej, sprzeciwu.
- 9.17. Inżynier składa w terminie określonym w ust. 9.16 sprzeciw w formie pisemnej do przedłożonej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są roboty budowlane lub jej Zmian w przypadkach określonych w ust. 9.11 lub w przypadkach kiedy umowa lub jej Zmiany jest niezgodna z postanowieniami zawartymi w ust. 9.10. Wraz ze sprzeciwem Inżynier wzywa do doprowadzenia do zmiany tej umowy lub do zmiany Zmian tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w Rozdziale 29 ust. 1 lit. I Umowy.
- 9.18. W przypadku umów, o których mowa w ust 9.6 jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi, Inżynier informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy lub do zmiany Zmian tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w Rozdziale 29 ust. 1 lit. I Umowy.
- 9.19. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub Zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Inżyniera w trybie określonym powyżej.
- 9.20. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych w niniejszej Umowie.
- 9.21. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Inżyniera Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
- 9.22. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.23. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9.24. Ogólne zasady dotyczące podwykonawstwa zostały określone w Rozdziale 21 SIWZ i są obowiązujące dla Stron niniejszej Umowy.



10. Potencjał Wykonawcy

- 10.1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą oraz dokumentami i oświadczeniami składanymi w toku postępowania przetargowego ROAP0000.271.84.2020.
- 10.2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 10.3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci, na zasoby którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie wykonania..... W przypadku zaprzestania wykonywania Umowy przez z jakichkolwiek przyczyn w powyższym zakresie Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca (podmiot trzeci) lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na zasoby którego Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

11. Zmiany dotyczące personelu Wykonawcy

- 11.1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana którejs z osób zadeklarowanych przez Wykonawcę w trakcie postępowania przetargowego, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Inżyniera wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy.
- 11.2. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inżynierowi propozycje zmian, o których mowa w ust. 11.1. nie później niż w terminie 10 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji Umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia Terminu zakończenia robót.
- 11.3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 11.1. wymaga zatwierdzenia przez Inżyniera i nie stanowi zmiany Umowy.
- 11.4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy oraz kierownicy robót branżowych fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na Terenie budowy pod rygorem kary umownej.
- 11.5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby zaangażowane do wykonania robót nosiły na Terenie budowy oznaczenia identyfikujące podmioty, które je zaangażowały.
- 11.6. Inżynier jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:
 - a) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- b) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
 - c) nie stosuje się do postanowień Umowy lub
 - d) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
- 11.7. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 11.6., Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo w trybie przewidzianym w ust. 11.1. i ust. 11.2.

12. Harmonogram rzeczowo-finansowy

- 12.1. W terminie 7 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia, Harmonogram rzeczowo – finansowy, zgodnie z którym będzie realizowany przedmiot Umowy.
- 12.2. Harmonogram oraz wszystkie jego aktualizacje będą złożone w wersji papierowej (3 egz.) i w edytowalnej wersji elektronicznej w układzie uzgodnionym z Inżynierem. Harmonogram powinien być sporządzony w czytelny sposób w wersji opisowej i graficznej zawierającej wyróżnienie poszczególnych etapów prac i postępu w realizacji robót budowlanych.
- 12.3. Wykonawca będzie przechowywał egzemplarz zatwierdzonego Harmonogramu rzeczowo – finansowego na Terenie budowy wraz z Programem zapewnienia jakości robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.
- 12.4. Harmonogram rzeczowo – finansowy winien zawierać:
- a) wykaz zamkniętych elementów Robót wykonywanych w ramach grup robót ujętych w Tabeli Zbiorczego Zestawienia Robót wraz z ich wartością i terminem wykonania z dokładnością do dnia kalendarzowego,
 - b) uwzględniać terminy zakończenia robót określonych w ust. 3.1
 - c) czas w jakim Wykonawca proponuje wykonać Roboty,
 - d) zasoby osobowe,
 - e) niezbędną ilość sprzętu na każdym etapie Robót.

Suma wartości elementów Robót wyspecyfikowanych ramach grup Robót musi być zgodna z wartościami tych grup ujętymi w Tabeli Zbiorczego Zestawienia Robót.

Harmonogram rzeczowo-finansowy jest podstawą kontroli postępu Robót, planowania odbiorów elementów Robót i ustalania planu płatności wynagrodzenia Wykonawcy (w częściach, w okresach rozliczeniowych nie dłuższych niż kwartalne).

W planowaniu czasu potrzebnego na wykonanie poszczególnych elementów robót Wykonawca uwzględni zasoby realizacyjne, przerwy wynikające z przyczyn technologicznych oraz inne okoliczności mogące mieć wpływ na terminowość wykonania Umowy i gwarantuje etapowanie wykonania przedmiotu Umowy, zapewniające realizację przedmiotu Umowy w terminie określonym w ust. 3.1.

W Harmonogramie należy wykazać Podwykonawców elementów robót oraz wartości zleconych im prac, co powinno mieć odzwierciedlenie w umowach o podwykonawstwo.

- 12.5. Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie uwzględniał w szczególności:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- a) kolejność, w jakiej Wykonawca zamierza prowadzić roboty stanowiące przedmiot Umowy; terminy wykonywania, daty rozpoczęcia i zakończenia robót składających się na przedmiot Umowy, kolejność zamawiania przez Wykonawcę urządzeń i dostaw na Teren budowy.
 - b) ogólny opis metod realizacji robót budowlanych i etapów realizacji Umowy
 - c) informacje dotyczące liczebności personelu Wykonawcy oraz poszczególnych typów sprzętu Wykonawcy, niezbędnych do realizacji robót budowlanych lub realizacji etapu robót
- 12.6. Inżynier zatwierdzi Harmonogram, o którym mowa w ust. 12.1., w ciągu 14 dni roboczych od daty przedłożenia Harmonogramu do zatwierdzenia lub w tym terminie zgłosi do niego uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne opisane w SIWZ lub Umowie.
 - 12.7. W przypadku zgłoszenia przez Inżyniera uwag do Harmonogramu rzeczowo - finansowego Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Inżynierowi poprawionego Harmonogramu w terminie 7 dni od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
 - 12.8. Pisemne potwierdzenie przez Inżyniera uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 12.7 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu rzeczowo - finansowego.
 - 12.9. W przypadku nie uwzględnienia w całości lub w części uwag Inżyniera w terminie określonym w ust. 12.7., lub gdy przedłożony Harmonogram będzie niezgodny z Umową, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w ust. 29.1. lit. c) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do momentu zatwierdzenia Harmonogramu przez Inżyniera.
 - 12.10. Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram rzeczowo – finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 - 12.11. Harmonogram rzeczowo – finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron Umowy w zakresie przesunięcia terminów realizacji poszczególnych etapów lub dalszego podziału elementów Robót, pod warunkiem uzyskania zgody Inżyniera o ile nie zmienia terminu zakończenia Robót i terminów pośrednich, których niedotrzymanie wiąże się z karami umownymi.
 - 12.12. Jeżeli wprowadzenie zmian do Harmonogramu rzeczowo-finansowego prowadzi do zmiany terminów wskazanych w ust. 3.1 wprowadzenie ich wymaga zmiany Umowy (aneksowania).
 - 12.13. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu rzeczowo–finansowego, w szczególności, gdy poprzednia wersja Harmonogramu stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji przedmiotu Umowy, jak również w sytuacji, gdy Inżynier powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram rzeczowo-finansowy jest niezgodny z wymaganiami określonymi Umową, a złożenie takiego Harmonogramu jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu i przedstawi go Inżynierowi do zatwierdzenia. Jeżeli Inżynier w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
 - 12.14. Zaktualizowany Harmonogram rzeczowo – finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram rzeczowo – finansowy i jest wiążący dla Stron.
 - 12.15. Jeżeli Inżynier zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SIWZ, dokumentacji projektowej lub Umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami Umowy lub tempa wykonywania



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Inżyniera oraz postanowienia Umowy.

- 12.16. Jeżeli faktyczny postęp robót będzie obiektywnie zagrażał Terminowi zakończenia robót lub określone terminowi zakończenia etapu robót, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym lub zajdą inne istotne odstępstwa od Harmonogramu rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Inżyniera niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni, przedstawi do zatwierdzenia Inżynierowi projekt Programu naprawczego.
- 12.17. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania nie zrealizowanych dotychczas etapów robót w terminach określonych w zaktualizowanym Harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
- 12.18. Jeżeli przyczyna, z powodu której będzie zagrożone dotrzymanie Terminu zakończenia robót lub określonego terminu zakończenia etapu robót budowlanych wynika z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do Inżyniera o przedłużenie Terminu zakończenia robót oraz odpowiednio etapów robót i do zwrotu poniesionych kosztów związanych z dłuższym okresem realizacji przedmiotu umowy.

13. Siła wyższa

- 13.1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania Siły wyższej lub z powodu następstw działania Siły wyższej bądź z powodów wskazanych w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. 2020 poz. 374 z późn. zm.) niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
- 13.2. W przypadku wystąpienia Siły wyższej lub jej następstw, definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania robót budowlanych zgodnie z Umową, Wykonawca niezwłocznie wstrzyma roboty, a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania robót budowlanych, potwierdzonego przez Inżyniera.

14. Procedury bezpieczeństwa

- 14.1. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na Terenie budowy.
- 14.2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych w powyższym celu.
- 14.3. Wykonawca jest zobowiązany opracować i przedłożyć Zamawiającemu Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami Pr.bud i Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. 2003r., Nr 120, poz. 1126) nie później niż 7 dni przed datą rozpoczęcia robót budowlanych.

15. Ubezpieczenie Wykonawcy

- 15.1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją Umowy, oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
- Ubezpieczenia mienia „All Risks” (w szczególności: Roboty, Urządzenia, Materiały i Dokumenty objęte Umową, mienie Zamawiającego znajdujące się na Terenie budowy) z sumą ubezpieczenia nie niższą niż 200% ceny ofertowej brutto z rozszerzeniem odpowiedzialności ubezpieczeniowej o wszelkiego rodzaju szkody w istniejącym mieniu Zamawiającego znajdującym się na terenie budowy (całym – obie strony), tj. obiektu ARKA wraz z infrastrukturą; w umowie ubezpieczenia nie mogą być wyłączone katastrofa budowlana oraz inne ryzyka budowlane oraz powódź; wyłączenia winy i rażącego niedbalstwa mogą dotyczyć wyłącznie personelu Zamawiającego, w żadnym wypadku nie mogą obejmować winy kierownika budowy,
 - od odpowiedzialności cywilnej (OC) deliktowej Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmujące swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 4.000.000 zł za wypadek niezależnie od ilości wypadków.
 - ubezpieczenia kadry, pracowników Wykonawcy oraz każdego Podwykonawcy (dalszego Podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy przedmiot zamówienia,
- 15.2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 15.1. muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich,
- 15.3. Koszt umowy, lub umów, o których mowa w ust. 15.1. w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca.
- 15.4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania Terenu budowy. W przypadku uchybienia przedmiotowemu obowiązkowi Zamawiający ma prawo wstrzymać się z przekazaniem Terenu budowy do czasu ich przedłożenia, co nie powoduje wstrzymania biegu terminów umownych w zakresie wykonania Umowy przez Wykonawcę.
- 15.5. Żadna klauzula ubezpieczeniowa nie może wyłączyć winy umyślnej i rażącego niedbalstwa Personelu Zamawiającego, w żadnym wypadku klauzula ta w umowie ubezpieczeniowej nie będzie obejmować kierownika budowy. W umowie ubezpieczenia nie mogą zostać wyłączone: katastrofa budowlana oraz inne ryzyka budowlane. Po podpisaniu Świadectwa Przejścia Robót (w Okresie Zgłaszania Wad oraz okresie naprawiania wad po zakończeniu Okresu Zgłaszania Wad) suma gwarancyjna w ubezpieczeniu od



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

odpowiedzialności cywilnej może zostać obniżona do 500.000 PLN oraz Sprzęt Wykonawcy nie podlega obowiązkowemu ubezpieczeniu.

- 15.6. W razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 15.1 - 15.5, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy i polisy ubezpieczenia, na co najmniej miesiąc przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia. W przypadku niedokonania przedłużenia ubezpieczenia, przedłużenia niezgodnie z zasadami określonymi w ust 15.1 – 15.4 lub nieprzedłożenia przez Wykonawcę odnośnego dokumentu ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w ust 15.4., Zamawiający w imieniu i na rzecz Wykonawcy na jego koszt dokona stosownego ubezpieczenia w zakresie określonym w ust. 15.1-15.4, a poniesiony koszt potrąci z należności wynikających z najbliższej faktury wystawionej przez Wykonawcę.
- 15.7. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej.

16. Utrzymanie Terenu budowy

- 16.1. Niezwłocznie po protokolarnym przejęciu Terenu budowy, Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania Terenu budowy.
- 16.2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na Terenie budowy oraz utrzymanie Terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegającym ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
 - podjęcie niezbędnych środków służących zapobieganiu dostępowi na Teren budowy przez osoby nieuprawnione,
 - ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami.
- 16.3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Inżynierowi, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do Terenu budowy - w każdym czasie.
- 16.4. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z Terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
- 16.5. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować Teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Inżynierowi najpóźniej do dnia Odbioru końcowego robót.
- 16.6. W przypadku stwierdzenia, że Teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w ust. 16.5, Inżynier ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu. W przypadku nie dostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni, skierowanym przez Inżyniera do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie Terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

17. Zawiadomianie o szczególnych zdarzeniach



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 17.1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne, nie przewidziane Dokumentacją projektową, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Inżyniera.
- 17.2. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco, jednakże nie później niż w ciągu 28 dni po tym kiedy dowiedział się lub powinien był się dowiedzieć o wydarzeniu lub okoliczności powodującej roszczenie o przedłużenie czasu lub dodatkowe wynagrodzenie, poinformować Inżyniera o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na Termin zakończenia robót.
- 17.3. Jeżeli Wykonawca nie da powiadomienia w ciągu 28 dni, to czas realizacji Umowy nie będzie przedłużony, Wykonawca nie będzie uprawniony do dodatkowej płatności.
- 17.4. W ciągu 28 dni roboczych, kiedy Wykonawca dowiedział się lub powinien był się dowiedzieć o wydarzeniu lub okoliczności, stanowiącej podstawę do roszczenia Wykonawca przekaze Inżynierowi pełne szczegółowe roszczenie wraz ze szczegółowym uzasadnieniem i wyczeniem roszczeń.

18. Ochrona środowiska

- 18.1. Wykonawca w czasie wykonywania robót budowlanych oraz usuwania ewentualnych Wad jest obowiązany podjąć niezbędne działania w celu ochrony środowiska.
- 18.2. Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem odpadów związanych z wykonywaniem robót budowlanych w rozumieniu Ustawy o Odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania rejestracji w Bazie Danych o Produktach Opakowaniach oraz o Gospodarce Odpadami i przekazać Inżynierowi najpóźniej w dniu rozpoczęcia Robót numer pod jakim został zarejestrowany.
- 18.3. Wykonawca jest zobowiązany usuwać odpady z Terenu budowy z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. 797, 875 z późn. zm.)
- 18.4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami.
- 18.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu konieczności uiszczenia opłat, kar lub grzywien przewidzianych w przepisach dotyczących ochrony środowiska lub przyrody i przepisach regulujących gospodarkę odpadami.
- 18.6. Odzyski Materiałów i surowców, nadające się do ponownego użytku (wskazane przez Inżyniera) stanowią własność Zamawiającego i po oczyszczeniu Wykonawca przewiezie je, za pokwitowaniem ilości i asortymentu, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego bez dodatkowych kosztów.
- 18.7. Rozbiórkę Materiałów przeznaczonych do odzysku, ich załadunek, transport i rozładunek Wykonawca będzie prowadził z należytą starannością w sposób wykluczający możliwość ich uszkodzenia a składowanie Materiałów będzie prowadził w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu.

19. Kontrola jakości

- 19.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy i Materiałów.
- 19.2. Zasady zapewnienia jakości realizacji przedmiotu Umowy określa Program zapewnienia jakości.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 19.3. W terminie 7 dni od daty zawarcia Umowy Wykonawca przygotowuje i przedłoży do zatwierdzenia przez Inżyniera Program zapewnienia jakości. Program zostanie zatwierdzony lub odrzucony przez Inżyniera w przeciągu 7 dni.
- 19.4. Inżynier jest uprawniony do audytu wykonywania przez Wykonawcę Programu zapewnienia jakości.
- 19.5. Wszystkie Materiały, które będą użyte do realizacji przedmiotu zamówienia powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w PrBud i innych aktach prawnych oraz winny odpowiadać wymaganiom, określonym w Dokumentacji projektowej oraz STWiOR.
- 19.6. Wykonawca przedłoży Inspektorowi nadzoru inwestorskiego kopie wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności, deklaracji właściwości użytkowych na Materiały użyte do wykonania Umowy.
- 19.7. Materiały wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
- odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 215. z późn. zm.) oraz SSTWiOR,
 - posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty, aprobaty techniczne, dopuszczenia do stosowania w Rzeczypospolitej Polskiej oraz w krajach Unii Europejskiej i innych krajach na mocy umów stowarzyszeniowych zawartych z Unią Europejską,
 - być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
 - być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji przedmiotu Umowy.
- 19.8. Wykonawca ma obowiązek wyegzekwowania od dostawców Materiałów określonej Umową jakości i prowadzenia bieżącej kontroli jakości Materiałów, przestrzegania warunków przechowywania w celu zapewnienia ich odpowiedniej jakości oraz uzgodnienia i określenia warunków dostaw Materiałów zapewniających dochowanie terminów realizacji robót określonych Umową.
- 19.9. Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać pomiary i badania Materiałów oraz robót budowlanych zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w odrębnych przepisach oraz STWiOR.
- 19.10. Inżynier może zobowiązać Wykonawcę do:
- usunięcia materiałów nie odpowiadających normom jakościowym określonym w ust. 19.7. z Terenu budowy w wyznaczonym terminie,
 - ponownego wykonania robót, jeżeli Materiały lub jakość wykonanych robót nie spełniają wymagań STWiOR lub nie zapewniają możliwości oddania do użytkowania przedmiotu Umowy.
- 19.11. Materiały i roboty budowlane wskazane przez Inżyniera lub organ upoważniony do kontrolowania budowy powinny być poddawane badaniom służącym potwierdzeniu ich zgodności z odpowiednimi normami i przepisami.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 19.12. Badania określone w STWiOR, Dokumentacji projektowej i Programie zapewnienia jakości robót Wykonawca jest zobowiązany przeprowadzać na własny koszt.
- 19.13. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiedni system kontroli oraz instrumenty, urządzenia, personel i materiały potrzebne do zbadania jakości i ilości Materiałów i robót budowlanych oraz dostarczyć na własny koszt Inżynierowi wymagane próbki materiałów przed ich wykorzystaniem, stosownie do Programu zapewnienia jakości robót.
- 19.14. Inżynier może zażądać od Wykonawcy wykonania badań dodatkowych, innych niż wymagane w STWiOR, lub wykonania dodatkowych badań poza miejscem wyprodukowania lub Terenem budowy dotyczących Materiałów lub robót budowlanych, które budzą uzasadnione wątpliwości, co do ich jakości.
- 19.15. Jeżeli wyniki badań wykażą, że: Materiały bądź roboty budowlane nie są zgodne z wymaganiami STWiOR oraz odpowiednimi normami i nie mają odpowiednich aprobat, koszty tych badań ponosić będzie Wykonawca, jeśli zaś wyniki badań wykażą, że Materiały bądź roboty są zgodne z wymaganiami STWiOR oraz odpowiednimi normami i posiadają odpowiednie aprobaty, koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

20. Usuwanie nieprawidłowości i Wad stwierdzonych w czasie realizacji robót

- 20.1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z przeznaczenia dokumentacji, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach techniczno-budowlanych.
- 20.2. W przypadku stwierdzenia przez Inżyniera wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Umową lub ujawnienia powstałych z przyczyn obciążających Wykonawcę Wad w robotach budowlanych stanowiących przedmiot Umowy, Inżynier jest uprawniony do żądania usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości lub Wad w określonym, odpowiednim technicznie terminie.
- 20.3. Koszt usunięcia nieprawidłowości lub Wad ponosi Wykonawca.
- 20.4. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia Wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Inżynier może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
- 20.5. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.
- 20.6. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 20.2. Zamawiający może zlecić usunięcie Wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

21. Odbiory

- 21.1. Odbiory elementów Robót będą przeprowadzane przez Zespół Inżyniera i dokumentowane Świadectwami Przejęcia elementów Robót, natomiast odbioru końcowego dokonuje Inżynier wraz z Zamawiającym (służbami eksploatacyjnymi oraz przyszłymi użytkownikami).
- 21.2. Zamawiający wymaga, aby elementy Robót przedstawiane do odbioru przez Wykonawcę Inżynierowi, a wykonywane przy udziale przez podwykonawców były wcześniej odebrane przez Wykonawcę od



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- podwykonawców. Zamawiający dopuszcza równoczesny odbiór elementów robót przez Wykonawcę od podwykonawców przy odbiorze elementów Robót od Wykonawcy przez Inżyniera.
- 21.3. Dokonanie odbioru robót budowlanych, dostaw i montażu wyposażenia w ramach Odbioru częściowego następuje protokołem odbioru częściowego pn. Świadcstwo Przejęcia elementów Robót.
- 21.4. Wykonawca będzie mógł występować o wystawienie Świadcstwa Przejęcia elementów Robót (protokół odbioru), poprzez powiadomienie (Wniosek o Świadcstwo Przejęcia elementów Robót) Inżyniera nie wcześniej niż 14 dni przed tym, jak elementy Robót zostaną w opinii Wykonawcy ukończone i gotowe do odbioru.
- 21.5. Wystawienie **Świadcstwa Przejęcia elementów Robót** będzie ewentualnie poprzedzone przewidzianymi w STWiOR próbami przedodbiorowymi. Takie przejście nie stanowi przejścia do użytkowania.
- 21.6. Świadcstwo Przejęcia nie może być wystawione o ile elementy robót podlegające odbiorowi przez Zespół Inżyniera od Wykonawcy, nie zostały odebrane od podwykonawców przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Inżynierowi przy odbiorze protokoły odbioru odnośnych elementów robót od podwykonawców.
- 21.7. Inżynier w ciągu 28 dni od wniosku Wykonawcy:
- wystawi Wykonawcy Świadcstwo Przejęcia, podając datę, z którą Roboty lub element zostały ukończone zgodnie z kontraktem, pomijając wszelką drobną zaległą pracę i wady, nie mające w istocie wpływu na użycie Robót lub elementów do przeznaczonego im celu, lub
 - odrzuca wniosek, podając powody i wyszczególniając pracę wymaganą do zrobienia przez Wykonawcę, aby umożliwić wystawienie Świadcstwa Przejęcia. Wtedy Wykonawca ukończy tę pracę przed wystawieniem ponownego powiadomienia.
- 21.8. Przed wystąpieniem o **Świadcstwo Przejęcia Robót** Wykonawca zobowiązany jest, zgodnie ze wskazówkami Inżyniera i pod jego nadzorem, sporządzić wszelkie dokumenty i dokonać wszelkich czynności niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie Robót od właściwych władz lokalnych oraz akceptacji innych właściwych podmiotów, uczestniczyć w procedurze uzyskiwania pozwolenia na użytkowanie przebudowanych modułów mieszkalnych, a także dostarczyć i zainstalować komplet wyposażenia objętego przedmiotem Umowy.
- 21.9. Wykonawca będzie mógł wystąpić o Świadcstwo Przejęcia Robót po uzyskaniu przez Zamawiającego wszystkich wymaganych Pozwoleń na Użytkowanie i uzyskaniu przez te decyzje waloru ostateczności, przy czym w protokole właściwego organu budowlanego w trakcie obowiązkowej kontroli poprzedzającej wydanie pozwolenia na Użytkowanie powinien zostać stwierdzony brak zastrzeżeń. Z chwilą wydania Świadcstwa Przejęcia Robót Zamawiający staje się ich właścicielem.
- 21.10. Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić Próby Końcowe w następującym porządku:
- próby przedodbiorowe, które będą obejmować odpowiednie inspekcje i próby funkcjonowania („na sucho” lub „na zimno”) dla zademonstrowania, że każda pozycja Urządzeń może bezpiecznie przejść do następnego etapu (b),
 - próby odbiorowe, które będą obejmować wyspecyfikowane próby działania dla zademonstrowania, że Roboty lub ich element mogą być eksploatowane bezpiecznie i zgodnie ze specyfikacją, we wszystkich możliwych warunkach eksploatacji,
 - eksploatacja próbna, która wykaże, że Roboty lub element Robót działają niezawodnie i zgodnie z kontraktem.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 21.11. Wykonawca, ma obowiązek umożliwić Inspektorowi nadzoru inwestorskiego sprawdzenie każdej roboty budowlanej zanikającej lub która ulega zakryciu.
- 21.12. Wykonawca zgłasza wpisem do Dziennika Budowy gotowość do odbioru robót zanikających. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później jednak niż 3 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdza odbiór wpisem do dziennika budowy.
- 21.13. Jeżeli Inspektor nadzoru inwestorskiego uzna odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu za zbędny, jest zobowiązany powiadomić o tym Wykonawcę niezwłocznie.
- 21.14. W przypadku niezgłoszenia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.
- 21.15. Kompletny wykaz elementów robót podlegających odbiorom jest wyspecyfikowany w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Wykonawca zawiadomi Inżyniera (z nie mniej niż 21-dniowym wyprzedzeniem) o dacie, po której Wykonawca będzie gotowy do przeprowadzenia każdej z Prób Końcowych. Jeżeli nie uzgodniono inaczej, to Próby Końcowe zostaną przeprowadzone w ciągu 14 dni po tej dacie lub w dniach wyznaczonych przez Inżyniera.
- 21.16. Odbioru końcowego dokonuje Inżynier wraz z Zamawiającym (służbami eksploatacyjnymi oraz przyszłymi użytkownikami). W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych. Przy wystąpieniu o wydanie Świadectwa Przejęcia Robót Wykonawca załączy tzw. operat kolaudacyjny, tj. komplet dokumentów takich jak świadectwa wymaganych prób, dzienniki budowy, dokumentacja projektowa z naniesionymi zmianami, świadectwa kontroli jakości, certyfikaty na wbudowane materiały, instrukcje eksploatacji i konserwacji, karta gwarancyjna wg wzoru Zamawiającego, inwentaryzacja geodezyjna, instrukcja obsługi.
- 21.17. Jeżeli w toku czynności Odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych Wad, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń, Inżynier może przerwać Odbiór techniczny, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia Wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający złożoność ich techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
- 21.18. Jeżeli Inżynier w ciągu 28 dni po otrzymaniu wniosku Wykonawcy Inżynier nie wystawi Świadectwa Przejęcia, ani nie odrzuci wniosku Wykonawcy w ciągu 28 dni i jeżeli Roboty są w istocie zgodne z Kontraktem, to będzie się uważało, że Świadectwo Przejęcia zostało wystawione w ostatnim dniu tego okresu.
- 21.19. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Świadectwie Przejęcia Robót, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 21.20. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu, a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przestać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych Wad gwarancyjnych w określonym przez Zamawiającego terminie.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 21.21. Przeglądy gwarancyjne polegają na ocenie robót związanych z usunięciem Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości.
- 21.22. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia Wady, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 21.23. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, Inżyniera i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
- 21.24. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest Protokołem odbioru usunięcia Wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości. Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy).
- 21.25. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich Wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości, Odbioru ostatecznego dokonuje się po upływie okresu rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy) w celu potwierdzenia usunięcia tych Wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
- 21.26. Z Odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji protokół odbioru ostatecznego pod nazwą **Świadectwo Wykonania**.
- 21.27. Jeżeli podczas Odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie Wady, o których mowa w ust. 21.26, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot Umowy, Inżynier przerywa Odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji wraz z zabezpieczeniem należytego wykonania Umowy o okres przedłużenia gwarancji. Zamawiający wyznacza termin Odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć Wady.

22. Wynagrodzenie i warunki płatności

22.1. Zasady ogólne

- 22.1.1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę w wysokości:

netto (słowniezłotych)

wraz z podatkiem% VAT w wysokości zł(słownie:..... złotych),

co łącznie stanowi kwotę

brutto w wysokości zł (słownie:złotych).

- 22.1.2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy i jest sumą cen ryczałtowych za poszczególne elementy w ofercie w wypełnionej przez Wykonawcę Tabeli Zbiorczego Zestawienia Robót – (załączniku nrdo SIWZ).

- 22.1.3. Wynagrodzenie określone w ust. 22.1.1 zawiera wycenę wszystkich prac, usług, dostaw i opłat



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

niezbędnych wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ, oraz obowiązującymi przepisami, normami i sztuką inżynierską.

22.1.4. Wykonawca oświadcza, że w celu dokładnego zrozumienia zakresu Umowy i ustalenia wystarczalności wynagrodzenia, przed złożeniem oferty dogłębnie zaznajomił się z zawartością i wymaganiami SIWZ, warunkami Umowy oraz w pełni je akceptuje.

22.1.5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy umówione Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z zasadami określonymi Umową.

22.1.6. Rozliczenia za wykonane elementy Robót są dokonywane powykonawczo, tj. po potwierdzeniu odbiorów udokumentowanych protokołami odbioru pn. Świadcstwo przejścia elementów Robót w terminach określonych w planie płatności, na podstawie faktur częściowych, z uwzględnieniem potrąceń wynikających z Umowy, na kwoty potwierdzone przez Inżyniera w Przejściowych Świadcstwach Płatności.

Rozliczenie końcowe na podstawie faktury końcowej, uwarunkowane jest uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie części Domu Studenckiego ARKA z przebudowanymi modułami mieszkalnymi oraz montażem kompletu sprzętu, którego dostarczenie objęte jest przedmiotem Umowy i przekazaniem Inżynierowi operatu kolaudacyjnego, o którym mowa w ust. 21.16.

Płatności za wykonanie przedmiotu Umowy będą dokonywane zgodnie z Harmonogramem rzeczowo - finansowym oraz z Planem Płatności na podstawie:

- a) faktur częściowych (wystawianych w okresach nie dłuższych niż kwartalnych) za wykonane, odebrane i rozliczone elementy Robót, tj. po wystawieniu przez Inżyniera **Świadcstw Odbioru Elementów Robót** oraz **Przejściowych Świadcstw Płatności** na wnioski Wykonawcy przedłożone Inżynierowi,
- b) faktury końcowej - po zakończeniu odbioru końcowego i wystawieniu **Świadcstwa Przejścia Robót** i **Końcowego Świadcstwa Płatności**, na wnioski Wykonawcy przedłożone Inżynierowi.

22.1.6. Wraz z wnioskiem o Świadcstwo Płatności (Przejściowe i Końcowe) Wykonawca przedkłada Rozliczenie w formie i zakresie uzgodnionym z Inżynierem, przedstawiające zobowiązania i płatności w okresach: bieżącym, poprzednich i narastająco, z podziałem na poszczególne elementy Robót w odniesieniu do Wykonawcy i podwykonawców.

22.1.7. W przypadku wykonywania Robót przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców do każdego Rozliczenia Wykonawca dołączy:

- a) wykaz Podwykonawców,
- b) tabelaryczne zestawienia rozliczeń swoich zobowiązań wobec Podwykonawców wraz z odnośnymi dokumentami (kopiami faktur Podwykonawców potwierdzonymi za zgodność z oryginałem, dowodami zapłaty, dowodami ewentualnych potrąceń)
- c) oświadczenia Podwykonawców, o kwotach zafakturowanych, zapłaconych i pozostających do uregulowania, a do rozliczenia końcowego oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców o treści „Wszelkie roszczenia Podwykonawcy o wynagrodzenie z umowy o roboty budowlane nr z



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

dnia..... realizowane w ramach zadania, zostały zaspokojone w całości przez Wykonawcę tj. firmę: w pełnej wysokości. Między Podwykonawcą, a Wykonawcą nie istnieje żaden spór, który skutkuje lub może skutkować powstaniem lub zmianą roszczeń Podwykonawcy wobec Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty budowlane.”

- 22.1.8. Płatność za drugą i kolejne faktury wystawione na podstawie każdego Świadectwa Płatności zostanie pomniejszona przez Zamawiającego o kwoty należne lecz nie zapłacone wszystkim Podwykonawcom zgodnie z oświadczeniami, a Kwota pomniejszenia zostanie uregulowana po przedłożeniu oświadczeń podwykonawców należności na rzecz Podwykonawców – oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę zaległego rozliczenia umów łączących ich z Wykonawcą w ramach niniejszego kontraktu. Powyższy tryb rozliczania płatności za roboty podzleczone ma zastosowanie również do Końcowego Świadectwa Płatności.
- 22.1.9. Rozliczenie dołączane do Wniosku o Końcowe Świadectwo Płatności powinno dodatkowo zawierać **pisemne zwolnienie ze zobowiązań Zamawiającego**, potwierdzające, że suma ogólna Rozliczenia końcowego odpowiada pełnemu i ostatecznemu uregulowaniu przez Zamawiającego wszystkich należności pieniężnych Wykonawcy według Umowy lub w związku z nią. To zwolnienie może podawać, że wchodzi w życie w momencie otrzymania przez Wykonawcę zabezpieczenia Wykonania i salda sumy ogólnej. Jeżeli Wykonawca nie wystąpi o Końcowe Świadectwo Płatności, to Inżynier wezwie go do wystąpienia z takim wnioskiem. Jeżeli Wykonawca w ciągu 28 dni nie wystąpi z takim wnioskiem, to Inżynier wystawi Końcowe Świadectwo Płatności na taką kwotę, jaką sprawiedliwie określi jako należną.
- 22.1.10. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie Umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
- 22.1.11. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, łącznie z VAT oraz opłaty celne i inne opłaty związane z wykonywaniem robót.
- 22.1.12. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
- 22.1.13. W terminie 7 dni po zatwierdzeniu Harmonogramu rzeczowo-finansowego Wykonawca przedłoży Inżynierowi **Plan Płatności** zawierający wyliczenie wysokości okresowego wynagradzania oraz planowane terminy zgłaszania wniosków o płatność, fakturowania i płatności. Wykonawca zobowiązany jest aktualizować Plan Płatności każdorazowo w terminie 7 dni po zatwierdzeniu zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego zmieniającego terminy wykonania elementów Robót.
- 22.1.14. Wysokość płatności wynagrodzenia należy określić w Planie Płatności jako przewidywaną wartość zamkniętych elementów robót wykonanych w okresie rozliczeniowym. Za zgodą Inżyniera wykaz zamkniętych elementów robót może być wyspecyfikowany ze szczegółowością większą niż ujęto w dotychczasowym Harmonogramie rzeczowo-finansowym, pod warunkiem analogicznego uszczegółowienia Harmonogramu rzeczowo-finansowego.

22.2. Rozliczenia

- 22.2.1. Inżynier sprawdza przedłożone dokumenty w ciągu 28 dni od otrzymania Rozliczenia i dokumentacji towarzyszącej. Inżynier nie jest zobowiązany do wystawienia Świadectwa płatności, jeżeli Rozliczenie wraz z dokumentacją, nie jest prawidłowe co do formy i zawartości. Po dokonaniu poprawek Inżynier zobowiązany jest wystawić Świadectwo Płatności.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 22.2.2. Inżynier w ciągu 5 dni po przekazaniu Wykonawcy potwierdzenia rozliczenia okresowego i otrzymaniu faktury przekazuje dokumenty do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę poświadczoną przez Inżyniera w ciągu 25 dni.
- 22.2.3. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy-
- 22.2.4. Inżynier niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.
- 22.2.5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 22.2.4., podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
- nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 22.2.6. Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 22.2.5., jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 22.4.4. uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
- 22.2.7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 22.2.3, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 22.2.8. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą dokumentów, o których mowa w ust. 22.1.7., Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 22.2.4, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.
- 22.2.9. Inżynier jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z wnioskami o płatność.
- 22.2.10. Wykonawca przekazuje Inżynierowi pisemne uwagi, o których mowa w ust. 22.2.4 zawierające szczegółowe uzasadnienie zajętego stanowiska co do zakresu i charakteru robót budowlanych, dostaw i usług realizowanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, prawidłowości ich wykonania, oraz co do wypełnienia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę postanowień Umowy o podwykonawstwo w zakresie mającym wpływ na wymagalność roszczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, a także co do innych okoliczności mających wpływ na tę wymagalność.
- 22.2.11. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od dokonania bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy i do wypłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 22.2.4 i wykaże niezasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag o których mowa w ust. 22.2.4, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie wykażą zasadności takiej płatności.
- 22.2.12. Zamawiający może dokonać bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca zgłosi uwagi, o których mowa w ust. 22.2.4 i potwierdzi zasadność takiej płatności, lub jeżeli Wykonawca nie zgłosi uwag, o których mowa w ust. 22.2.4, a Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykażą zasadność takiej płatności.
- 22.2.13. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub Podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
- 22.2.14. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy w przypadku uchylania się w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
- 22.2.15. Zamawiający dokona bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w terminie 20 dni od dnia pisemnego potwierdzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przez Zamawiającego uznania płatności bezpośredniej za uzasadnioną.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

22.2.16. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie elementów robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności Wykonawcy za wykonanie tych elementów robót budowlanych.

22.3. Wierzytelności

- 22.3.1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
- 22.3.2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 22.3.1. dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
- 22.3.3. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.
- 22.3.4. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na przeniesienie wszelkich uprawnień wynikających z niniejszej Umowy na Zamawiającego.

23. Uprawnienia z tytułu rękojmi i gwarancji jakości

- 23.1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za Wady przedmiotu Umowy (z wyłączeniem całego wyposażenia ruchomego określonego w zał. nr ... do SIWZ, dla którego okres rękojmi wynosi zgodnie z Ofertą Wykonawcy) przez okres 60 miesięcy od daty wystawienia Świadectwa Odbioru Robót, na zasadach określonych w KC.
- 23.2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy na okres 60 miesięcy (z wyłączeniem całego wyposażenia ruchomego określonego w zał. nr 1 c do SIWZ w dokumencie pn : „Tabela wyposażenia”, dla którego okres gwarancji wynosi zgodnie z Ofertą Wykonawcy) licząc od daty wystawienia Świadectwa Przejęcia Robót na warunkach określonych w Załączniku nr 3 do Umowy.
- 23.3. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
- 23.4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny, zgodny z Załącznikiem nr 3 do Umowy, w dacie Odbioru końcowego.
- 23.5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania Wad lub usunie Wady w sposób nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie KC, może powierzyć usunięcie Wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 14 dni.
- 23.6. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 23.7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.



24. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

- 24.1 Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą 5 % Ceny ofertowej brutto tj.zł w formie
- 24.2 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę (w tym również niez uzyskanie pozwolenia na użytkowanie z powodu wadliwego wykonania przedmiotu Umowy), w tym usunięcia Wad w okresie rękojmi, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
- 24.3 Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
- 24.3. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
- 24.4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
- 24.5. Kwota w wysokości PLN (słownie:) stanowiąca 70 % Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia Odbioru końcowego robót.
- 24.6. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady, wynosząca 30 % wartości Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. PLN (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu..
- 24.7. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 24.8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
- 24.9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji Zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 24.6. i ust. 24.7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 24.10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 24.11. Jeżeli okres ważności wniesionego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.
- 24.12. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 24.12 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.
- 24.13. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego Zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.
- 24.14. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego Zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego Zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.

25. Zmiana umowy

- 25.1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

25.1.1. Zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy:

25.1.1.1. wystąpienie siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy zgodnie z SIWZ, (powódź, huragan, śnieżyca, uderzenia pioruna, gradobicie, epidemie, pożary, wojna, zamieszki krajowe, strajki, szkody wyrządzone przez dzikie zwierzęta, odnalezienie niewypałów, niewybuchów lub wykopalisk archeologicznych, katastrofy lotniczej, protesty ludności; działania osób trzecich uniemożliwiających lub utrudniających realizację) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami. W takim przypadku wydłużenie terminu nastąpi o okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,

25.1.1.2. zmiany będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:

- będą następstwem nieterminowego przekazania Terenu budowy,
- wstrzymania realizacji Umowy przez Zamawiającego, wykonania robót na wyraźne żądanie Zamawiającego trwające dłużej niż 7 dni w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,

25.1.2.3 zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:

- przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- b) wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych niż zawinione przez Wykonawcę w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt. 4 Prawa budowlanego lub w związku z działaniami zapobiegania szerzenia się epidemii SARS COVID -19

25.1.2.4 Zmiany technologiczne – zmiana jakichkolwiek wymagań Zamawiającego zawartych w SIWZ w zakresie:

- a) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji niż opisane w SIWZ, pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji Umowy lub kosztów eksploatacji Obiektu;
- b) konieczność zrealizowania Robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa.

25.1.2.5 W razie konieczności wykonania zamówienia, o którym mowa w art. 144 ust. 1 pkt. 2 i 3 ustawy Pzp.

25.1.2. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych pkt. 25.1.1. termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. Każda taka zmiana wprowadzona będzie w trybach i procedurach opisanych w Umowie.

25.1.3. Pozostałe zmiany:

25.1.3.1. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:

25.1.3.1.1. jeżeli nastąpi zmiana przepisów prawa podatkowego, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). W takiej sytuacji nie jest wymagane sporządzenie aneksu do Umowy,

25.1.3.1.2. udzielenia zamówień, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 i pkt 3 ustawy Pzp,

25.1.3.1.3. Cena kontraktowa będzie skorygowana, aby uwzględnić każdy wzrost lub obniżkę kosztu wynikającą ze zmiany w kraju stawki podatku od towarów i usług (VAT);

25.1.3.1.4. Cena kontraktowa będzie skorygowana w przypadku zmiany:

- a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te (wymienione w pkt. 25.1.3.1.4.) będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;

- c) zasad podlegania i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy mogą dotyczyć tylko tych części, które nie były objęte fakturowaniem przed wejściem w życie zmiany.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

W przypadku zmiany stawek VAT wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, natomiast automatycznie zmienia się wartość podatku stosownie do zmiany stawki procentowej podatku w odniesieniu do niezafakturowanej części Robót.

W odniesieniu do zmian wynagrodzenia na skutek zmiany:

- kosztów z tytułu ustawowej zmiany wysokości wynagrodzenia minimalnego,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym,
- zasad podlegania i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych

zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nie może objąć robót wykonywanych w pierwszych 12-tu miesiącach realizacji Umowy oraz nie może dotyczyć wynagrodzeń pracowników otrzymujący wyższe wynagrodzenie niż wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

- 25.1.4. Zwłoka Wykonawcy w realizacji Umowy w odniesieniu do Harmonogramu rzeczowo-finansowego złożonego przy podpisywaniu Umowy, wyklucza możliwość objęcia wzrostem ceny kontraktowej elementów Robót realizowanych ze zwłoką.
- 25.1.5. Wyliczenie zmiany waloryzacyjnej musi być adekwatne do wzrostu kosztów wynikających ze zmian wskaźników wymienionych w ustawie Pzp art. 142.
- 25.1.6. Wyliczenie waloryzacji ceny kontraktowej musi być oparte o dokumentację dowodową - kalkulacja powinna wskazywać wysokość zmiany rzeczywistych kosztów w odniesieniu do poszczególnych pracowników objętych wynagrodzeniem minimalnym lub zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym i dotyczyć wyłącznie kosztów wynagrodzeń tych pracowników, bezpośrednio związanych z realizacją Kontraktu objętych wynagrodzeniem minimalnym.
- 25.1.7. Wykonawca winien złożyć Zamawiającemu kalkulację wraz z kompletem dokumentów, które podlegać będą weryfikacji przez Zamawiającego.
- 25.1.8. W przypadku gdy kalkulacje i dokumenty nie będą w wystarczający sposób uzasadniać zmiany cen jednostkowych, Zamawiający może odmówić zmiany wynagrodzenia do czasu uzupełnienia dodatkowych wyjaśnień/dowodów.
- 25.1.9. Zmiana ceny kontraktowej poza przypadkami zmiany z powodu zmiany stawek VAT, nie będzie następować jeżeli wartość tych zmian byłaby niższa od racjonalnych nakładów (czas i koszt) poniesionych na realizację procedury waloryzacji.
- 25.1.10. Każda zmiana wynagrodzenia wynikająca z przyczyn wskazanych w art. 142 ust. 5 Pzp musi być poprzedzona stosownym wnioskiem, przeprowadzeniem kalkulacji, przedstawieniem dowodów (tj. umowy o pracę, rejestracja czasu pracy, zgodność rejestracji czasu pracy z raportami dziennymi Wykonawcy, dokumenty zgłoszenia i opłacania składek ZUS i inne niezbędne), weryfikacją kalkulacji i dokumentów, ewentualną korektą lub uzupełnieniem wyliczeń lub dokumentacji dowodowej, akceptacją Inżyniera, akceptacją Zamawiającego i Wykonawcy.
- 25.1.11. Rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części Robót. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie obniżone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami, według Umowy,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- 25.1.12. Konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Stron, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, zwłaszcza w przypadku wystąpienia potrzeby realizacji dodatkowych robót, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy Pzp.
- 25.1.13. Zmiana sposobu, warunków lub terminów płatności określonych w Umowie w przypadku zmiany zasad finansowania inwestycji przez Zamawiającego skutkującej koniecznością lub możliwością dokonania zmian w Umowie.

25.2. Warunki dokonywania zmian

- 25.2.1 Zmiany dokonywane są zgodnie z zachowaniem poniższych zasad:
- Każda ze Stron Umowy może żądać zmian, o których mowa w ust. 25.1. powyżej poprzez złożenie pisemnego wniosku uzasadniającego okoliczności związane z wystąpieniem zmiany mającej wpływ na należyte wykonanie Umowy.
 - Każda ze Stron Umowy, może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych ze zmianą, o której mowa w lit a) powyżej na należyte wykonanie Umowy.
 - Strona Umowy na podstawie otrzymanego wniosku, o którym mowa w lit a) powyżej w terminie do 14 dni od dnia jego otrzymania, przekazuje drugiej Stronie swoje stanowisko. Jeżeli Strona Umowy otrzymała kolejne oświadczenia lub dokumenty, termin liczony jest od dnia ich otrzymania.
- 25.2.2. Wszystkie postanowienia określone w ust. 25.1 mogą stanowić katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.
- 25.2.3. Każda taka zmiana wprowadzona będzie w trybach i procedurach opisanych w Umowie.
- 25.2.4. Nie stanowią zmiany Umowy, w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności zmiany:
- danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - danych teleadresowych,
 - danych rejestrowych,
 - będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze stron Umowy.
- 25.2.5. Wszelkie zmiany Umowy (za wyjątkiem zmiany, o której mowa w ust. 25.1.3.1.1) są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu Umowy, pod rygorem nieważności. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad jest nieważna.
- 25.2.6. W przypadku każdej zmiany, o której mowa powyżej po stronie wnoszącego leży udokumentowanie powstałej okoliczności.

26. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego

- 26.1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli Wykonawca:



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- a) z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
- b) bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie robót na okres dłuższy niż 7 dni i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
- c) z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru Terenu budowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie Terminu zakończenia robót,
- d) nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego Programu naprawczego, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
- e) podzleca całość robót lub dokonuje cesji Umowy, jej części bez zgody Zamawiającego,
- f) w razie konieczności:
 - 3-krotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego lub
 - konieczności dokonania bezpośrednich płatności na sumę większą niż 5% wartości Umowy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy,

26.2. W razie spowodowania przez Siłę wyższą lub jej następstwa bądź wskutek epidemii SARS-CoV-2 i jej następstw utraty korzyści w postaci dotacji lub części dotacji MNiSW na sfinansowanie inwestycji pn. *Przebudowa Domu Studenckiego ARKA wraz z pierwszym wyposażeniem*, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo dochodzenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do niezrealizowanej (w tym odszkodowania) części zamówienia, co Wykonawca w pełni potwierdza i akceptuje poprzez zawarcie niniejszej Umowy.

26.3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

26.4. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.

26.5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej, tj.:

a) za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru

lub

b) w formie pisma złożonego w siedzibie Wykonawcy za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia o odstąpieniu

c) jako oświadczenie złożone przez Zamawiającego w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazane za pośrednictwem poczty elektronicznej. Za termin złożenia oświadczenia w postaci elektronicznej uznaje się datę i godzinę wpływu oświadczenia na pocztę elektroniczną Wykonawcy



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

27. Odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę

- 27.1. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 21 dni od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku, gdy:
- zwłoka Zamawiającego w przekazaniu Terenu budowy, przekracza 10 dni;
 - zwłoka Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru przekracza 21 dni;
 - Inżynier nie potwierdzi w ciągu 21 dni płatności po odebraniu robót i przedstawieniu przez Wykonawcę rozliczenia wraz z dokumentami, chyba, że rozliczenie jest nieprawidłowe, lub Wykonawca nie otrzyma płatności w ciągu 40 dni po terminie wymagalności (pomijając potrącenia).
- 27.2. Odstąpienie od Umowy następuje za pośrednictwem listu poleconego za potwierdzeniem odbioru lub w formie pisma złożonego w siedzibie Zamawiającego za pokwitowaniem, z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez Zamawiającego.

28. Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy

- 28.1. W terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających według stanu na dzień odstąpienia, który stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury lub rachunku.
- 28.2. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia.
- 28.3. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nieobjętych Umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w celu zwrotu kosztów ich nabycia.
- 28.4. Szczegółowy protokół robót odbioru robót przerwanych i robót zabezpieczających w toku, inwentaryzacja robót i wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, stanowią podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury VAT lub rachunku.
- 28.5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
- 28.6. Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót i Terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od Umowy ponosi Strona, z której przyczyny doszło do odstąpienia od Umowy.

29. Kary umowne

- 29.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
- za niedotrzymanie terminu końcowego, o którym mowa w rozdziale 3.1 umowy 0,1 % wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki i po 500 zł za każdy dzień zwłoki w terminach przejściowych,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- b) za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi - 0,05% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad do dnia wykonania naprawy przez Wykonawcę,
- c) za zwłokę w przedstawieniu Inżynierowi Harmonogramu rzeczowo-finansowego lub jego aktualizacji, w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- d) za niedostarczenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia lub wymaganej korekty w terminie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia przez pierwszych 7 dni oraz 500 zł za każdy dzień począwszy od 8-go dnia,
- e) za nieobecność Kierownika budowy na Terenie budowy w trakcie realizacji robót budowlanych w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- f) za nieobecność Kierowników robót branżowych w trakcie realizacji robót branżowych w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek w odniesieniu do każdej branży,
- g) za niedostarczenie raportu dziennego Zamawiającemu, karę w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki oraz za każdy przypadek stwierdzenia niezgodności informacji w raporcie dziennym o ilości pracujących w danym dniu pracowników zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę ze stanem faktycznym, karę w wysokości 200 zł,
- h) za zwłokę w przedłożeniu do zatwierdzenia Programu naprawczego, zestawienia i raportu miesięcznego w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- i) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % Ceny ofertowej brutto. Zamawiający zachowuje w tym przypadku prawo do roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji do prac dotychczas wykonanych,
- j) udokumentowanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty, wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w wysokości 100 zł za każdy taki przypadek,
- k) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej Zmiany, w wysokości 100 złotych za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej Zmiany,
- l) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej Zmiany w wysokości 300 złotych za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej Zmiany,
- m) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty wskazanego przez Zamawiającego – w wysokości 300 zł za każdy taki przypadek,
- n) w przypadku naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Wykonawcy i zapłacenia składek zgodnie z ust. 15.1. Umowy a także do okazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia i opłacenia składek Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 0,01% wartości wynagrodzenia brutto Umowy, za każde naruszenie,
- o) w przypadku naruszenia zobowiązania do usuwania odpadów zgodnie z ust. 18.4. Umowy a także zobowiązania do przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami zgodnie z ust. 18.5. Umowy Zamawiający jest uprawniony do nałożenia kary umownej w wysokości 500 zł, za każde naruszenie,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- p) niewypełnienie obowiązków przedstawienia dokumentacji wskazanej w Rozdziale 25 SIWZ oraz w Rozdziale 31 Umowy (będącej dowodem realizacji wypełnienia wymaganego przez Zamawiającego obowiązku zatrudnienia osób w ramach umowy o pracę) - w wysokości 1000 zł za każde naruszenie,
- 29.2. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w Rozdziale 29 Umowy nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia netto Umowy.
- 29.3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.
- 29.4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
- 29.5. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w ust. 29.1. nie pokrywa poniesionej szkody lub utraconej korzyści (w szczególności utrata prawa do dofinansowania), to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
- 29.6. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
- 29.7. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
- 29.8. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi Danych w wyniku naruszenia danych osobowych z winy wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Administratora Danych kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.

30. Dodatkowe Roboty Budowlane

- 30.1. Wykonawca nie może realizować dodatkowych robót budowlanych bez zawarcia pomiędzy Stronami zmiany do Umowy zgodnie z postanowieniami przepisu art. 144 ust. 1 pkt. 2 i 3 PZP.
- 30.2. Warunkiem uzyskania wynagrodzenia za dodatkowe roboty budowlane jest uprzednie uzgodnienie z Zamawiającym ewentualnego zakresu tych prac i wysokości wynagrodzenia za ich wykonanie a następnie zawarcie między Stronami aneksu do Umowy. Wszelkie samoistne dyspozycje Inżyniera lub kierownika budowy w tym zakresie będą bezskuteczne.
- 30.3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego mogą być wykonane tylko te roboty, których natychmiastowe wykonanie jest niezbędne ze względu na bezpieczeństwo lub konieczność zapobieżenia awarii.
- 30.4. Jeżeli w trakcie wykonywania robót zaistniała konieczność wykonania dodatkowych robót budowlanych, wynikająca z decyzji organów nadzoru budowlanego lub inspektora nadzoru i jest następstwem błędów lub zaniedbań Wykonawcy, prace takie zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia określonego w pkt. 22.1.1 Umowy, a termin wykonania przedmiotu Umowy, określony w ust. 3 Umowy, nie ulegnie przedłużeniu.



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

31. Zatrudnienie

31.1. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3 a) określonej w ustawie PZP Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy osoby wykonujące wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: pracowników budowlanych wykonujących następujące roboty budowlano-instalacyjne:

a) czynności polegające na bezpośrednim (fizycznym) wykonywaniu robót budowlanych opisanych lub wynikających z dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych w szczególności: prace konstrukcyjne, malarsko-tynkarskie, wykończeniowe, instalacyjne elektryczne, instalacyjne sanitarne, wentylacyjne, montażowe wyposażenia, porządkowe.

31.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w Rozdziale 25 SIWZ i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

31.3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 31.1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.

31.4. Dowodami, o których mowa powyżej są:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną** w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*. **Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.**

31.5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 31.1 lit. a) czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej Umowie w sprawie zamówienia publicznego ust. 29.1 lit. p). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

niepełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 31.1. niniejszej Umowy czynności.

- 31.6. Przed przystąpieniem do realizacji robót, do wykonywania których będą zatrudnieni pracownicy w ramach umowy o pracę, Wykonawca dostarczy Inżynierowi kompletną Listę osób wraz z potwierdzeniem zatrudnienia na umowę o pracę zgodnie z załącznikiem nr 4 do Umowy (wykaz pracowników) przeznaczonych do realizacji zamówienia ze wskazaniem, że są to osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę.
- 31.7. W celu kontroli przestrzegania postanowień Umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu Umowy.
- 31.8. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca świadczyć będzie przedmiot Umowy, na inne z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu zaktualizowany wykaz pracowników, o której mowa w ust. 31.6.
- 31.9. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca stosownie zobowiązany jest do przedkładania dokumentów o których mowa w Rozdziale. 25. SIWZ.

32. Procedury rozstrzygnięcia sporów i zapisy końcowe

- 32.1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy lub powstające w związku z Umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
- 32.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 32.3. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek różnic zdań między stronami, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, strony będą dążyły do osiągnięcia porozumienia i rozwiązania sprawy na drodze polubownej. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od daty rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron może poddać sprawę sporne pod rozstrzygnięcie sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- 32.4. Załączniki do Umowy, wymienione poniżej, stanowią integralną część Umowy.
- 32.5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY

.....
WYKONAWCA



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

Załącznikami do niniejszej Umowy są:

1. Kopia dowodu wniesienia należytego zabezpieczenia Umowy,
2. Formularz ofertowy Wykonawcy:
 - a) Tabela Zbiorczego Zestawienia Robót,
 - b) Tabela Zbiorczego Zestawienia Wyposażenia,
3. Wzór karty gwarancyjnej,
4. Wzór Listy osób wraz z potwierdzeniem zatrudnienia na umowę,
5. Wzór oświadczenia Podwykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
6. SIWZ z załącznikami,
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy robót (dostarczony w terminie do 7 dni od zawarcia Umowy),
8. Wzór Raportu dziennego



KARTA GWARANCYJNA

DO UMOWY NR R0AP0000.271.84.2020 z dnia 2020 r.

dotycząca zadania Przebudowa Domu Studenckiego „ARKA”, ul. Olszewskiego 25 we Wrocławiu wraz z pierwszym wyposażeniem – ETAP I”

1. WYKONAWCA przebudowy obiektu DOM STUDENCKI ARKA z siedzibą w, kod pocztowy przy ul., wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, NIP, Regon

Udziela:

a) **60 miesięcy gwarancji i rękojmi** na wykonane roboty budowlane oraz

b)..... miesięcy na wszystkie meble i sprzęt AGD (wymienione w załączniku nr 1c do SIWZ dokumencie pn „Tabela wyposażenia”)- zgodnie z treścią Oferty Wykonawcy

będące przedmiotem Umowy nr R0AP0000.271.84.2020 z dnia r. roku licząc od dnia wystawienia Świadectwa Przejęcia Robót.

Roboty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym zwane są dalej „Przedmiotem Gwarancji”.

2. Uprawnionym z tytułu gwarancji i rękojmi jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. C. K. Norwida 25, NIP 8960005354, REGON 000001867, zwany dalej „INWESTOREM” lub „UŻYTKOWNIKIEM”.
3. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o okres od dnia ujawnienia się Wady do czasu jej skutecznego usunięcia, a w przypadku wymiany części lub całości Robót lub ich istotnej naprawy biegnie od początku. Nie uważa się za skuteczne upłynięcie Wady jeżeli ujawni się ona ponownie w ciągu 6 miesięcy od ostatniej próby usunięcia-
4. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi WYKONAWCA zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia zgłoszonych wad i usterek w okresie trwania gwarancji jakości i rękojmi za wady.
5. INWESTOR zgłasza wadę WYKONAWCY niezwłocznie faksem lub e-mailem oraz – niezależnie od faksu i e-maila - pisemnie (na adres siedziby WYKONAWCY). WYKONAWCA podaje INWESTOROWI adres e-mail oraz numer faksu właściwe do zgłaszania WYKONAWCY wad. W piśmie do WYKONAWCY INWESTOR opisze wadę, poda jej dokładną lokalizację i ewentualną przyczynę wady. W uzasadnionych przypadkach do pisma, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym INWESTOR dołączy zdjęcia przedmiotu zgłoszenia (wady).
6. WYKONAWCA poinformuje INWESTORA w ciągu 2 dni roboczych od uzyskania informacji od UŻYTKOWNIKA o terminie przystąpienia do usunięcia wady. W sytuacji awarii urządzeń, systemów oraz instalacji zagrażających życiu lub zdrowiu ludzi, zniszczenia mienia lub mających istotny wpływ na funkcjonowanie obiektu Wykonawca podejmie działania zapobiegawcze niezwłocznie po otrzymaniu telefonicznego zawiadomienia uprawnionego przedstawiciela INWESTORA.
7. Ujawnione w okresie gwarancyjnym wady będą usuwane przez WYKONAWCĘ lub podmiot przez niego wskazany. Ujawnione w okresie gwarancyjnym wady będą usuwane w terminie do 14 dni,



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

- bądź w uzasadnionych przypadkach termin ten może być przedłużony za zgodą stron.
8. Sposób i/lub technologię usuwania wad określa WYKONAWCA po uprzednim zatwierdzeniu przez UŻYTKOWNIKA.
 9. W celu usunięcia wady INWESTOR jest zobowiązany do ścisłej współpracy z WYKONAWCĄ lub podmiotami trzecimi wskazanymi przez WYKONAWCĘ. UŻYTKOWNIK udostępni pomieszczenia lub w razie konieczności wyłączy je czasowo z eksploatacji. Czynności te będą każdorazowo uzgadniane.
 10. WYKONAWCA jest również zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód będących następstwem wad, za które odpowiada, spowodowanych wadą fizyczną, która ujawni się w okresie gwarancyjnym.
 11. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji jakości wady powstałe na skutek:
 - a) nie przestrzegania przez UŻYTKOWNIKA warunków określonych w Instrukcji eksploatacji obiektu lub innych dokumentach zawartych w przekazanym UŻYTKOWNIKOWI operacie kołaudacyjnym,
 - b) normalnego zużycia budynku lub jego części,
 - c) szkód wynikłych z przyczyn leżących po stronie UŻYTKOWNIKA, a szczególnie użytkownika budynku lub jego części w sposób niezgodny z Instrukcją eksploatacji obiektu.
 12. Stwierdzenie usunięcia wady uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez przedstawicieli UŻYTKOWNIKA i WYKONAWCY protokołu odbioru prac z usuwania wad, z uwzględnieniem ust. 14 poniżej. Protokół odbioru prac z usuwania wad jest podpisywany bezpośrednio po dokonaniu odbioru prac z usuwania wad. Datę, godzinę i miejsce odbioru prac z usuwania wad wyznacza WYKONAWCA. WYKONAWCA zawiadomi UŻYTKOWNIKA o dacie, godzinie i miejscu odbioru prac z usuwania wad wysyłając do UŻYTKOWNIKA zawiadomienie (co najmniej 3 dni robocze przed terminem odbioru prac z usuwania wad) pocztą, pocztą elektroniczną lub za pomocą faksu - na wskazany przez UŻYTKOWNIKA numer faksu.
 13. Niestawienie się przedstawiciela UŻYTKOWNIKA (w przypadku gdy UŻYTKOWNIK został prawidłowo zawiadomiony o terminie, godzinie i miejscu odbioru) lub nieuzasadniona odmowa bez podania przyczyny podpisania przez przedstawiciela UŻYTKOWNIKA protokołu odbioru prac z usuwania wad, upoważnia WYKONAWCĘ do sporządzenia i podpisania jednostronnego protokołu odbioru prac z usuwania wad, który będzie obowiązujący zarówno dla WYKONAWCY, jak i dla UŻYTKOWNIKA.
 14. Z każdego odbioru prac z usuwania wad sporządzany będzie szczegółowy protokół odbioru prac z usuwania wad (lub jednostronny protokół odbioru prac z usuwania wad, o którym mowa powyżej w ust. 12), w co najmniej 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla UŻYTKOWNIKA i dla WYKONAWCY. W przypadku nieobecności przedstawicieli UŻYTKOWNIKA, WYKONAWCA niezwłocznie przesyła UŻYTKOWNIKOWI jeden egzemplarz protokołu odbioru prac z usuwania wad.
 15. W okresie trwania gwarancji jakości do dokonania jakichkolwiek przeróbek/zmian wymagana jest pisemna zgoda WYKONAWCY. Dokonanie przeróbki/zmiany nie powoduje, że w zakresie wykonanej przeróbki/zmiany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady liczony jest od daty dokonania przeróbki/zmiany

– w przypadku dokonania przeróbki/zmiany okres gwarancji jakości i rękojmi za wady na przedmiot przeróbki/zmiany kończy się z wraz z upływem okresu gwarancji jakości i rękojmi za wady na Przedmiot Gwarancji (ale nie później jednak niż w dniu



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

16. UŻYTKOWNIK traci, wynikające z gwarancji jakości uprawnienia dotyczące dokonanej przeróbki/zmiany bez uprzedniej pisemnej zgody WYKONAWCY.
17. WYKONAWCA zobowiązany jest do dokonywania na swój koszt przeglądów gwarancyjnych. Z uwzględnieniem ust. 19 poniżej, przeglądy gwarancyjne będą odbywały się komisyjnie (z udziałem przedstawicieli UŻYTKOWNIKA, WYKONAWCY i ewentualnie podmiotów wskazanych przez WYKONAWCĘ) w okresie obowiązywania gwarancji jakości – co najmniej co 6 miesięcy (dwa razy w ciągu roku) lub częściej, zgodnie z wymaganiami producenta.
18. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza WYKONAWCA, po uzgodnieniu z UŻYTKOWNIKIEM. WYKONAWCA zawiadomi UŻYTKOWNIKA o przeglądzie gwarancyjnym wysyłając zawiadomienie do UŻYTKOWNIKA na piśmie co najmniej 14 dni przed terminem przeglądu lub faksem na wskazany przez UŻYTKOWNIKA numer.
19. Jeżeli UŻYTKOWNIK został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawiciela nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową. W przypadku nieuczestniczenia przedstawiciela UŻYTKOWNIKA w przeglądzie gwarancyjnym (pomimo prawidłowego zawiadomienia UŻYTKOWNIKA), WYKONAWCA jest uprawniony do sporządzenia i podpisania jednostronnego protokołu.
20. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzony będzie szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego (lub jednostronny protokół przeglądu gwarancyjnego, o którym mowa powyżej w ust. 18), w co najmniej 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla UŻYTKOWNIKA i dla WYKONAWCY. W przypadku nieobecności przedstawicieli UŻYTKOWNIKA, Wykonawca niezwłocznie przesyła UŻYTKOWNIKOWI jeden egzemplarz protokołu przeglądu.
21. Pod rygorem utraty gwarancji jakości i/lub rękojmi za wady na systemy, urządzenia, wyroby i wyposażenie, UŻYTKOWNIK jest zobowiązany na wyłączny swój koszt do serwisowania i konserwacji systemów, urządzeń, wyrobów i wyposażenia zgodnie z warunkami gwarancyjnymi ujętymi w dokumentach określających gwarancję jakości na systemy, urządzenia, wyroby i wyposażenie – dokumenty te zostały zawarte w przekazanym UŻYTKOWNIKOWI operacie kolaudacyjnym.
22. O zmianach w danych adresowych, o których mowa powyżej w ust. 1 i 2 – odpowiednio WYKONAWCA i UŻYTKOWNIK – zobowiązani są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
23. Wykonawca nie może uzależnić prawa Zamawiającego do korzystania z uprawnień przewidzianych niniejszą Kartą Gwarancyjną od zamawiania usług serwisowych i konserwacyjnych u usługodawcy wskazanego przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do zamawiania usług serwisowych i konserwacyjnych w trybie konkurencyjnym zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

Za wykonawcę



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

ROAP0000.271.84.2020

Załącznik nr 4 do Umowy

(Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

Lista pracowników

Przystępując do realizacji zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. **Przebudowa Domu Studenckiego „ARKA”, ul. Olszewskiego 25 we Wrocławiu wraz z pierwszym wyposażeniem – ETAP I** oświadczam, iż wskazane poniżej osoby są zatrudnione na podstawie umowy o pracę i będą wykonywały następujące zakresy robót:

Lp	Imię i nazwisko	Rodzaj wykonywanych robót wskazanych w Rozdziale 25 pkt 25.1 SIWZ),	Nazwa pracodawcy	Data zawarcia umowy o pracę

..... dnia r.

(miejsowość)

.....
(podpis czytelny albo nieczytelny z pieczętką imienną)



BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

.....

(oznaczenie pracodawcy: wykonawca lub podwykonawca)

.....

(miejsowość, data)

Potwierdzenie zawarcia umowy o pracę nr z dnia

(oznakowania wprowadza wykonawca)

Dotyczy: realizacji umowy z dnia zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia na : **Przebudowa Domu Studenckiego „ARKA”, ul. Olszewskiego 25 we Wrocławiu wraz z pierwszym wyposażeniem – ETAP I,**

Niniejszym potwierdza się, że w dniu pomiędzy:

1. – zwanym dalej pracownikiem, a
2. – zwanym dalej pracodawcą

została zawarta umowa o pracę (rodzaj umowy).

Strony ustaliły następujące warunki pracy i płacy:

- 1) rodzaj pracy - (wskazać rodzaj czynności, które zostały objęte obowiązkiem postępowania o udzielenie zamówienia – SIWZ, oferta, K.P.)
- 2) miejsce wykonywania pracy - (wskazać miejsce realizacji zamówienia objętego umową z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.)
- 3) termin rozpoczęcia pracy - (wskazać co najmniej ten okres, który wynika z realizacji umowy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego)

.....

podpis pracodawcy

Uwaga: potwierdzenie ma znaczenie dla dokonania właściwego rozstrzygnięcia przez PIP co do właściwego zastosowania przepisów kodeksu pracy wynikającego z art. 22 i art. 29 § 2 (obowiązującego do 1 września 2016 roku (Dz. U. 2016910 z dnia 2016.06.



ROAP0000.271.84.2020

Podwykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Podwykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Przebudowa Domu Studenckiego „ARKA”, ul. Olszewskiego 25 we Wrocławiu wraz z pierwszym wyposażeniem – ETAP I**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze ¹ :
.....
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

¹ **wypełnić, jeżeli dotyczy**



(podpis)

Załącznik nr 8 do Umowy

Projekt współfinansowany przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego

Projekt pn.: Przebudowa Domu Studenckiego ARKA z przystosowaniem do obowiązujących przepisów przeciwpożarowych, z częściową zmianą funkcji segmentów mieszkalnych celem podniesienia standardów użytkowania wraz z pierwszym wyposażeniem oraz przystosowaniem dla osób niepełnosprawnych

Zamawiający: Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu

Wykonawca:		Umowa z Wykonawcą:		Nadzór: Zespół Inżyniera Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu			
Kierownik budowy:							
Raport dzienny Wykonawcy za dzień:							
Warunki pogodowe:				Opóźnienia i ich przyczyny jeżeli występują:			
				Podjęte działania w celu likwidacji opóźnień:			
Wypadki:							
Lp.	Nr poz. z harmonogramu	Nazwa realizowanych robót wg harmonogramu	Ilość i kategorie pracowników Wykonawcy	Nazwa Podwykonawcy Ilość i kategorie pracowników	Nazwa dalszego Podwykonawcy Ilość i kategorie pracowników	Godziny pracy od - do	Ilość i typ maszyn i sprzętu
1		, w tym pracowników zatrudnionych w oparciu o umowy o pracę				
		Załączniki do Raportu dziennego					
		Data i podpis Kierownika budowy					
		Data i podpis Inspektorów nadzoru, dotyczy zakresu wykonywanych prac					



UNIwersytet
Przyrodniczy
we Wrocławiu

BIURO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH I UMÓW

	Data i podpis Inżyniera Rezydenta	
--	-----------------------------------	--



HR EXCELLENCE IN RESEARCH

UNIwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu
NAZWA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ
ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław
tel. 71 000 00 00 • fax 71 000 00 00
e-mail: nazwa@upwr.edu.pl • www.upwr.edu.pl