

**Zasady realizacji projektu pn. „Mistrzowie dydaktyki 2” polegającego na wdrożeniu modelu tutoringu do praktyki uczelnianej w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu**

**Słownik pojęć**

1. Biuro Projektu – Centrum Zasobów i Wsparcia Dydaktyki UPWr, Sekcja Kształcenia Ustawicznego i Szkoleń, ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław, pok. 304, tel. 71 320 51 12, tel. kom. 726 700 702.
2. Nauczyciel akademicki UPWr – nauczyciel zatrudniony na UPWr, pełniący rolę tutora w Projekcie.
3. Model tutoringu – opis narzędzi, metod kształcenia i dobrych praktyk, wpisujących się w koncepcję tutoringu, udostępniony przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego w 2019 r., stanowiący podstawę metodyczną wdrożenia tutoringu do praktyki uczelnianej w ramach Projektu. Model tutoringu stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszych Zasad realizacji Projektu.
4. Projekt – projekt pozakonkursowy pt. „Mistrzowie dydaktyki 2” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, którego celem jest wdrożenie tutoringu do praktyki uczelnianej, poprzez prowadzenie zajęć z wybitnie zdolnymi studentami przy wykorzystaniu opracowanego przez MNISW modelu tutoringu.
5. Student – student Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu (UPWr) zakwalifikowany do udziału w Projekcie w wyniku rekrutacji, pełniący rolę tutee – podopiecznego – w Projekcie.
6. Zasady realizacji Projektu – niniejszy dokument.



## § 1

### Postanowienia ogólne

1. Celem Projektu, realizowanego na podstawie umowy nr MNiSW/2020/299/DIR/WMT/W17 z dnia 25.08.2020 r. zawartej przez Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu z Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego, jest wdrożenie do praktyki uczelnianej modelu tutoringu jako metody dydaktycznej do 31.12.2022 r.
2. Nadzór nad realizacją Projektu sprawuje Kierownik Projektu zgodnie z Regulaminem postępowania na etapie realizacji i w okresie trwałości projektów finansowanych ze środków zewnętrznych w Uniwersytecie Przyrodniczym we Wrocławiu.
3. Nadzór ogólny nad Projektem sprawuje Prorektor ds. studenckich i edukacji UPWr, zgodnie z pełnomocnictwem nr R0P00000/P/187/2020 r.

## § 2

### Udział w Projekcie Nauczyciela akademickiego UPWr

1. W Projekcie bierze udział 9 Nauczycieli akademickich UPWr, będących certyfikowanymi tutorami akademickimi I stopnia, posiadających wiedzę w zakresie stosowania tutoringu w dydaktyce akademickiej, którzy spełniają warunki Projektu:
  - 1) są zatrudnieni w UPWr,
  - 2) posiadają udokumentowaną znajomość języka angielskiego na poziomie min. B2,
  - 3) posiadają wiedzę w zakresie nowoczesnych metod kształcenia, w tym metody tutoringu.
2. W przypadku rezygnacji Nauczyciela akademickiego UPWr z udziału w Projekcie przewiduje się możliwość dodatkowego naboru wśród nauczycieli spełniających warunki Projektu.
3. Nauczyciele akademicy UPWr mogą świadczyć opiekę tutorską w okresie od zakończenia procesu rekrutacji Studentów UPWr do projektu w semestrze zimowym 2020/2021 do 31 grudnia 2022 r., w ciągu minimalnie 4 semestrów. Działania projektowe w ostatnim semestrze wsparcia (semestr zimowy 2021/2022) będą realizowane do 31.12.2022 r. Nauczyciel akademicki UPWr zobowiązuje się do nierezygnowania ze stosowania metody tutoringu w dydaktyce także po zakończeniu projektu, co najmniej do 31.12.2023 r.
4. Opieka tutorska może być świadczona przez Nauczyciela akademickiego UPWr w ramach:





Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- 1) godzin zajęć w ramach przedmiotów prowadzonych przez Nauczyciela akademickiego UPWr z wykorzystaniem tutoringów, w których uczestniczy Student – tutee,
- 2) godzin dodatkowych konsultacji, tj. tutoriali, czyli spotkań indywidualnych ze Studentem lub w grupie tutorskiej,
- 3) godzin, które Nauczyciel akademicki UPWr poświęci na przygotowanie materiałów dydaktycznych związanych z prowadzeniem opieki tutorskiej, przy czym liczba godzin poświęcana przez Nauczyciela akademickiego UPWr na opracowanie materiałów nie powinna przekraczać  $\frac{1}{4}$  łącznej liczby godzin opieki tutorskiej świadczonej przez niego w semestrze.
5. Dobór narzędzi i środków dydaktycznych, a także forma prowadzenia przez Nauczyciela akademickiego UPWr zajęć oraz konsultacji, oraz sposób opracowania materiałów dydaktycznych, będą wynikały z opracowanego modelu tutoringów, wiedzy Nauczyciela akademickiego UPWr z zakresu tutoringów, wiedzy zdobytej podczas zagranicznych wizyt studyjnych realizowanych przez uczestników pierwszej edycji programu „Mistrzowie dydaktyki” oraz autonomicznego podejścia uczelni.
6. Nauczyciele akademicy UPWr prowadzą dokumentację z przebiegu wsparcia tutorskiego, na którą składają się:
  - 1) tzw. plan podróży tutorskiej, określający cele współpracy tutorskiej, mające charakter naukowy, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszych Zasad realizacji Projektu,
  - 2) listy obecności na zajęciach i konsultacjach/tutorialach oraz dzienniki zajęć wraz z informacjami o stopniu realizacji postawionych celów współpracy tutorskiej, których wzory stanowią **Załącznik nr 3** i **Załącznik nr 4** do niniejszych Zasad realizacji Projektu,
  - 3) opracowania Studenta dokonane w toku realizacji współpracy tutorskiej, w tym opracowania stanowiące realizację celów współpracy tutorskiej, o ile zdefiniowano je jako przygotowanie opracowania.
7. Nauczyciele akademicy UPWr przygotowują narzędzia i prowadzą pomiar przyrostu kompetencji Studenta – tutee, umożliwiającą monitorowanie założonego wskaźnika Projektu, dotyczącego podnoszenia kompetencji Studenta.



INNOWACYJNA  
DYDAKTYKA  
NA UPWR

8. Nauczyciele akademicki UPWr przygotowują narzędzia i uczestniczą w samoocenie oraz ocenie wzajemnej tutora, umożliwiającej monitorowanie założonego wskaźnika Projektu, dotyczącego podnoszenia kompetencji Nauczyciela akademickiego UPWr.
9. Nauczyciele akademicki UPWr korzystają w procesie realizacji Projektu ze wsparcia administracyjnego Biura Projektu.

### § 3

#### Rekrutacja Studentów do udziału w Projekcie

1. Rekrutacja Studentów do Projektu odbywa się zgodnie z zasadą równości szans i równości płci. Gwarantuje się dostęp do Projektu osobom z niepełnosprawnościami.
2. Rekrutację do Projektu prowadzi Biuro Projektu oraz Nauczyciel akademicki UPWr za pomocą:
  - 1) strony internetowej zawierającej informacje nt. tutoringu na UPWr [www.cku.upwr.edu.pl/tutorzy](http://www.cku.upwr.edu.pl/tutorzy)
  - 2) imiennych zaproszeń kierowanych przez Biuro Projektu lub Nauczyciela akademickiego UPWr bezpośrednio do studentów.
3. Rekrutacja do Projektu jest prowadzona wśród studentów pierwszego roku studiów I stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, w semestrze zimowym 2020/2021, oraz rekrutacja uzupełniająca na początku semestru letniego 2020/2021 oraz kolejnych semestrów, w kolejnych latach wdrożenia modelu tutoringu. Szczegółowe terminy rekrutacji zostaną podane na stronie internetowej Projektu.
4. Rekrutacja jest prowadzona wśród zainteresowanych udziałem w Projekcie studentów wybitnie zdolnych, którzy są studentami I roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, spełniającymi warunki:
  - 1) są laureatami olimpiad przedmiotowych lub branżowych o zasięgu ogólnopolskim lub międzynarodowym lub laureatami programu „Diamentowy Grant”  
**albo**
  - 2) posiadają wysoką średnią ocen. W rekrutacji prowadzonej w pierwszym semestrze studiów oceny tego kryterium dokona się na podstawie wyników z matur, w szczególności ocen





uzyskanych przez Studenta na egzaminie maturalnym z przedmiotów rekrutacyjnych. Kryterium uznaje się za spełnione, jeśli wyniki matury Studenta z poszczególnych przedmiotów rekrutacyjnych są wyższe niż ogólnopolskie średnie wyniki z tych przedmiotów, podane na stronie Centralnej Komisji Egzaminacyjnej<sup>1</sup>. W rekrutacji prowadzonej po pierwszym semestrze studiów oceny tego kryterium dokona się na podstawie średniej ocen, jaką Student otrzymał po ukończeniu pierwszego semestru pierwszego roku studiów. Kryterium uznaje się za spełnione o ile średnia ocen Studenta, wyliczona w sposób określony w § 9 ust. 12 Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, wprowadzonego Zarządzeniem nr 259/2020 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu z dnia 11.09.2020 r., jest nie niższa niż 4,00.

**albo**

- 3) którzy mogą wykazać się (tj. udokumentować) dotychczasowym dorobkiem naukowym lub osiągnięciami. W ramach dorobku naukowego można wykazać aktywności, o których mowa w § 9 ust. 17 Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu. Przez osiągnięcia rozumie się: udział w konkursach przedmiotowych, naukowych, udział lub/i realizację projektów uczniowskich, studenckich, szkolnych, pozaszkolnych, udział w kołach zainteresowań, kołach naukowych, zajęciach dodatkowych, własne publikacje w formie drukowanej lub elektronicznej, w tym dostępne on-line, stypendium/nagrody za wyniki w nauce, udział w konferencjach, sejmikach szkolnych, festiwalach, seminariach itp., które tematycznie korespondują z zakresem współpracy z tutorem.
5. Zainteresowani studenci powinni zgłosić się do Projektu w terminie rekrutacji i zaprezentować w swojej aplikacji oczekiwania i cele co do współpracy z konkretnym Nauczycielem akademickim UPWr – tutorem, odwołując się do swoich zainteresowań i osiągnięć. Nauczyciel akademicki UPWr może dodatkowo w procesie rekrutacji zaprosić

---

<sup>1</sup>Aktualne informacje o wynikach egzaminu maturalnego znajdują się na stronie <https://cke.gov.pl/egzamin-maturalny/egzamin-w-nowej-formule/wyniki/sprawozdanie-z-egzaminu-maturalnego-2020/> w sprawozdaniach dot. poszczególnych przedmiotów należy odszukać tabelę pn. "Wyniki zdających - parametry statystyczne" i wziąć pod uwagę zawartość kolumny "Średnia (%)" w wierszu "Ogółem".



aplikującego studenta na rozmowę indywidualną lub/i poprosić go o przygotowanie wypowiedzi pisemnej na zadany temat.

6. Kryteria rekrutacji:

- 1) pierwszeństwo mają laureaci „Diamentowego grantu” oraz laureaci olimpiad przedmiotowych lub branżowych o zasięgu ogólnopolskim i międzynarodowym,
  - 2) średnia ocen – im wyższa tym wyższe miejsce na liście kandydatów do współpracy tutorskiej,
  - 3) wyniki oceny zgłoszenia Studenta, zebranych na jego temat informacji, wyniki oceny rozmowy indywidualnej/oceny wypowiedzi pisemnej (o ile te narzędzia rekrutacyjne zostaną wykorzystane przez Nauczyciela akademickiego UPWr) w kontekście spójności zainteresowań, uzdolnień, osiągnięć Studenta z obszarem specjalizacji, celów rozwojowych i kierunku rozwoju Nauczyciela akademickiego UPWr.
7. Decyzję rekrutacyjną podejmuje Nauczyciel akademicki UPWr – tutor, tworząc listę Studentów, zgodnie z **Załącznikiem nr 5**.
8. Od decyzji Nauczyciela akademickiego UPWr przysługuje odwołanie do Prorektora sprawującego nadzór nad Projektem.

## § 4

### Udział Studentów w Projekcie

1. W Projekcie może wziąć udział Student UPWr, który spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) złoży w okresie rekrutacji Formularz zgłoszeniowy zgodnie z **Załącznikiem nr 6**,
  - 2) został wybrany w procesie rekrutacji na zasadach określonych w § 3,
  - 3) po pozytywnej decyzji rekrutacyjnej do Projektu, przed rozpoczęciem pierwszego tutorialu, wypełni w Biurze projektu wymaganą dokumentację związaną z udziałem w Projekcie: deklarację uczestnictwa, zgodę na przetwarzanie danych osobowych oraz formularz danych osobowych (**Załączniki nr 7, 8, 9**).
  - 4) zaakceptuje niniejsze Zasady i przez to zobowiąże się do:
    - a) terminowej i aktywnej współpracy z Nauczycielem akademickim UPWr,
    - b) wypełniania dokumentów związanych z realizowanym Projektem,



- c) udziału w badaniu kompetencji prowadzonym za pomocą narzędzi opracowanych przez Nauczyciela akademickiego UPWr, umożliwiających monitorowanie wskaźników Projektu dotyczącego kompetencji Studentów UPWr,
  - d) współpracy przy ewaluacji Projektu.
2. Student ma prawo do:
- 1) informacji na temat Projektu,
  - 2) otrzymania zaświadczenia potwierdzającego udział w Projekcie,
  - 3) rezygnacji z ważnych przyczyn z udziału w Projekcie. Rezygnacja winna być złożona w formie pisemnej do Biura Projektu.
3. W przypadku niespełniania warunków uczestnictwa w Projekcie, Kierownik Projektu na wniosek Nauczyciela akademickiego UPWr może, ze skutkiem natychmiastowym, wypowiedzieć uczestnictwo Studenta w Projekcie.

## § 5

### Postanowienia końcowe

- 1. Rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w niniejszych Zasadach rekrutacji i uczestnictwa – w oparciu o dokumentację Projektu, wytyczne Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Regulamin postępowania – należy do kompetencji Kierownika Projektu.
- 2. Informacje na temat Projektu można uzyskać na stronie [www.cku.upwr.edu.pl/tutorzy](http://www.cku.upwr.edu.pl/tutorzy).





Załączniki:

**Dla Nauczyciela akademickiego UPWr:**

1. Model tutoringu
2. Plan podróży tutorskiej
3. Lista obecności
4. Dziennik zajęć
5. Raport z przeprowadzonej rekrutacji

**Dla Studenta UPWr:**

6. Formularze zgłoszeniowe do udziału w Projekcie
7. Deklaracja uczestnictwa
8. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
9. Zakres przetwarzanych danych osobowych – formularz przetwarzanych danych

