

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczy:

Dostawa uniwersalnej elektromechanicznej maszyny wytrzymałościowej

ZATWIERDZAM:

Prorektor ds. organizacji i rozwoju

Prof. dr hab. inż. Adam Szewczuk

Wrocław, wrzesień 2020

1. PODSTAWOWE REGULY OBOWIĄZUJĄE W POSTĘPOWANIU

1. Do postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 poz. 1846 z późn. zm.) na podstawie wyłączenia zawartego w art. 4d ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym zapytaniem ofertowym oraz do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Zarządzenie Rektora nr 33/2017..
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie dokumenty i oświadczenia w toku postępowania i po jego zakończeniu mogą być składane wyłącznie w języku polskim bądź w języku obcym z załączonym tłumaczeniem przysięgłym na język polski.
4. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku dokonania zastrzeżenia Zamawiający wymaga przedstawienia dowodów i informacji, które potwierdzą że jest to tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych – jawnych części oferty. Wykonawca nie może zastrzec jako tajemnicy przedsiębiorstwa następujących informacji: nazwy, adresu, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
5. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

2. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest: **Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu**
ul. C. K. Norwida 25, 50-375 Wrocław,
NIP: 896-000-53-54, REGON: 000001867.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa uniwersalnej elektromechanicznej maszyny wytrzymałościowej dla Instytutu Inżynierii Rolniczej.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczony jest w załączniku nr 2 (parametry techniczne) do niniejszego zapytania ofertowego oraz we wzorze umowy.
3. Szczegółowy sposób realizacji przedmiotu zamówienia opisany został we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.
4. W przypadku, gdyby w opisie przedmiotu zamówienia (załącznikach do Zapytania ofertowego) Zamawiający określił przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych Wykonawców lub produktów, dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. Wskazane wyżej określenie przedmiotu zamówienia ma charakter wyłącznie pomocniczy w przygotowaniu oferty i ma na celu wskazać oczekiwane standardy co do minimalnych parametrów technicznych oczekiwanych materiałów i urządzeń. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych wytrzymałościowych, jakościowych, wydajnościowych nie gorszych od opisu wskazanego przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry wskazane przez Zamawiającego są parametrami minimalnymi, granicznymi. Pod pojęciem parametry rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość itp. W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania materiałów o innych znakach towarowych, patentach lub pochodzeniu, natomiast nie o innych właściwościach i funkcjonalnościach niż określone w Zapytaniu ofertowym.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **maksymalny czas na realizację zamówienia - 10 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy.**

5. GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia minimum **12 miesięcznej** gwarancji. Okres gwarancji stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia 24 miesiące okresu rękojmi.
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru niezgodności lub odstępstw od wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, tj.: załączniku do ZO – parametry techniczne, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub dokonania zmian na zgodne z opisem przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od dotrzymania zgłoszenia na swój koszt i ryzyko. W takim przypadku w trakcie odbioru Zamawiający sporządzi protokół o stwierdzonych odstępstwach w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron. Zapis ten nie wyłącza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
3. W przypadku gdy przedmiot zamówienia nie będzie posiadał własności określonych w opisie przedmiotu zamówienia, które uniemożliwią korzystanie z przedmiotu zamówienia zgodnie przeznaczeniem, okres przydatności będzie liczony od dnia odebrania nowego produktu, który spełnia wymagania Zamawiającego.
4. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnej naprawy lub wymiany na wolne od wad. Czas naprawy zgłoszonej wady lub dostawy nowego sprzętu wolnego od wad – do **7 dni** roboczych od daty doręczenia reklamacji Wykonawcy w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną. Czas reakcji na zgłoszoną usterkę – **7 godzin**.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego odebrania od Zamawiającego wadliwego przedmiotu umowy i dostarczenia naprawionego lub wolnego od wad w terminie, o którym mowa w ust. 4 na swój koszt i ryzyko.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia 24 miesiące okresu rękojmi. Okres rękojmi liczy się od dnia przekazania przedmiotu zamówienia, tj. od dnia podpisania protokołu jego odbioru.
7. Wykonawca przeszkoli wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi przedmiotu zamówienia w **ilości 3 godzin**. Termin szkolenia do uzgodnienia z wykonawcą, z którym Zamawiający zawrze umowę.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU OFERTOWYM

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
2. Wypełniony i podpisany **formularz ofertowy** zawierający cenę z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT wyrażoną w walucie PLN – wzór formularza jest załącznikiem nr 1 do niniejszego zapytania (oryginał),
3. Wypełniony i podpisany dokument pn.: „*Parametry techniczne przedmiotu zamówienia*” – załącznik 2 (oryginał),
4. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej**, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy),
5. **Ewentualne pełnomocnictwo** w przypadku, gdy dokumenty podpisywane są przez osobę do reprezentacji Wykonawcy inną niż wskazana w dokumencie rejestracyjnym przedsiębiorcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do: reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia/albo /reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia /. Pełnomocnictwo musi być przedstawione w oryginale. Dopuszcza się również złożenie w ofercie notarialnie potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii pełnomocnictwa.

7. KONTAKT

1. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Oferta oraz jej uzupełnienia wymagają formy pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie wniosków, zawiadomień i informacji pocztą elektroniczną (adres: zofia.golinska-zalewska@upwr.edu.pl) i uważać się będzie, że złożone zostały w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu (wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert). Zapytania wraz z odpowiedziami Zamawiającego będą zamieszczone na stronie internetowej https://www.upwr.edu.pl/przetargi/41212/zapytania_ofertowe.html.
3. Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić zapytania bez rozpoznania, jeżeli pytanie wpłynęło po terminie na ich zadawanie. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, na które Zamawiający udziela odpowiedzi, Zamawiający zamieści, nie ujawniając ich źródła, na stronie internetowej: https://www.upwr.edu.pl/przetargi/41212/zapytania_ofertowe.html. Wykonawcy mają obowiązek stałego śledzenia ww. strony internetowej Zamawiającego.

4. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Informacja o takiej zmianie, w tym zmianie terminów, zamieszczona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego https://www.upwr.edu.pl/przetargi/41212/zapytania_ofertowe.html.
5. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia, ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również zapytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią zapytania i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawców odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
Na skutek wprowadzonej modyfikacji zapytania ofertowego Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne, ponadto informację taką zamieści na stronie internetowej Zamawiającego https://www.upwr.edu.pl/przetargi/41212/zapytania_ofertowe.html
6. Kontakt e-mail: zofia.golinska-zalewska@upwr.edu.pl.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w formie pisemnej.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części zamówienia, zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim trwałą i czytelną techniką.
4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) umocowaną(e) do reprezentowania Wykonawcę, tj. osobę (lub osoby) umocowaną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Ewentualne pełnomocnictwo innych osób do podpisania oferty wraz z załącznikami musi być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
5. W przypadku załączenia kopii wymaganych dokumentów niezbędne jest poświadczenie ich zgodności z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferty należy składać w wersji papierowej na adres: Kancelaria Ogólna Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu, ul. C. K. Norwida 25, 50-375 Wrocław pok. 144, I piętro
8. Kopertę należy oznaczyć w następujący sposób:

**Kancelaria
Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu
50-375 Wrocław, ul. C. K. Norwida 25 (pokój 144)**

Dostawa uniwersalnej elektromechanicznej maszyny wytrzymałościowej

Nr sprawy R0AP0000.272...2020

Nie otwierać przed godz. dnia r.

9. Ofertę składaną za pośrednictwem np. poczty lub kuriera należy przygotować i oznakować jak wyżej; za termin złożenia oferty w takiej formie uznaje się termin potwierdzenia jej odbioru przez Zamawiającego.
10. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem (np. potraktowanie oferty jako zwykłej korespondencji) i niedostarczenie jej na sesję otwarcia ofert w miejscu i terminie określonym w zapytaniu ofertowym, ponosi Wykonawca. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie koperty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

11. Wykonawca na życzenie otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim została oznakowana.
12. W celu dokonania zmian bądź poprawek, **przed upływem terminu składania ofert**, Wykonawca może:
 - a) wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie. Wykonawca w takiej sytuacji, przed upływem terminu do składania ofert wycofuje ofertę i w jej miejsce składa nową po modyfikacji. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie u Zamawiającego pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego przedstawiciela Wykonawcy na adres: Kancelaria UP we Wrocławiu, ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław). W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo, lub
 - b) złożyć tylko dokumenty zmodyfikowane, np. sam poprawiony arkusz kalkulacyjny. Dokumenty zmodyfikowane składane są tak samo jak oferta, tj.: w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku kilku zmian, kopertę każdej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem: „zmiana nr ...”. Koperta z napisem „ZMIANA” zostanie otwarta w pierwszej kolejności i po sprawdzeniu danych Wykonawcy oraz ich zgodności z opisem na złożonej ofercie, oferta będzie rozpatrywana z uwzględnieniem wprowadzonej zmiany.

10. BADANIE OFERT

1. Zamawiający bada czy oferty spełniają warunki formalne. Oferty nie spełniające tych warunków są odrzucane i nie podlegają ocenie.
2. Komisja ocenia oferty, które nie zostały odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Ocena ofert odbywa się w oparciu o kryteria oceny ofert przewidziane w niniejszym zapytaniu ofertowym.
4. Przy ocenie ofert, Zamawiający może korzystać z zewnętrznych opinii i ekspertyz.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu albo potwierdzających spełnienie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego lub pełnomocnictw. Uzupełnione oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowaną dostawę wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

11. ODRZUCENIE OFERTY, WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji,
 - c) nie złożył na wezwania zamawiającego wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
 - d) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - e) zostały złożone więcej niż 1 oferta przez jednego Wykonawcę. W takim przypadku odrzuceniu podlegają obie oferty.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców:
 - a) którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - b) którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - c) którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - d) będących podmiotem pozostającym z Zamawiającym w takim stosunku faktycznym lub prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze dostawcy towaru lub usługi, w szczególności pozostających w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia włącznie, stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Zamawiający zawiadamia równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie papierowej należy dostarczyć na adres: ul. Norwida 25, 50-375 Wrocław w nieprzekraczalnym terminie do dnia **30.09.2020 r., do godz. 9.30**.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie pocztą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty i zamieszcza informację na stronie internetowej www.upwr.edu.pl (zakładka - zapytania ofertowe). Ponadto Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej Biuletynu Informacji publicznej, informację o udzieleniu zamówienia z dziedziny nauki w trybie zapytania ofertowego, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę o wykonanie zamówienia, albo informację o nieudzieleniu zamówienia.
3. Z Wykonawcą, którego oferta uznana będzie za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa wg wzoru stanowiącego załącznik: **nr 3** do zapytania ofertowego.
4. Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy. W razie niepodpisania umowy w podanym przez Zamawiającego terminie Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od jej podpisania. W powyższej sytuacji Zamawiającemu przysługuje prawo podpisania umowy z Wykonawcą, którego oferta została oceniona jako kolejna po najkorzystniejszej.
5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert będą niezwłocznie zwrócone bez ich otwierania.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa brutto musi być skalkulowana zgodnie ze wskazaniem zawartymi w niniejszym zapytaniu.
2. Cena ofertowa musi zawierać wycenę wszelkich nakładów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (w tym w szczególności kwotę podatku VAT) w całości na zasadach i warunkach określonych przez Zamawiającego w zapytaniu. Cena ofertowa musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych PLN.
4. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cenę ofertową w formularzu ofertowym należy podać w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT odpowiadającym przedmiotowi zamówienia z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zastosowaniem zasady, że trzecia cyfra po przecinku od „5” w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa niż „5” to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Badaniu i ocenie podlegają oferty, które nie zostały odrzucone i które zostały złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu (na danym etapie badania i oceny ofert)
 - a. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - cena – 80 % (C)**
 - długość gwarancji – 20 % (G)**
 - b. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:
 - 1) w ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 80 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych, tj. niepodlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu na danym etapie badania i oceny ofert.

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia podana w formularzu oferty.

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 80 punktów.

2) Sposób obliczania punktów dla kryterium: **długość gwarancji (G) – waga 20%**

Maksymalna ilość punktów uzyskana w tym kryterium to: 20 pkt.

Długość gwarancji	Liczba punktów
12 miesięcy	0
18 miesięcy	10
24 miesiące	20

- a) Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego w formularzu ofertowym okresu gwarancji,
 - b) najdłuższy możliwy gwarancji wymagany przez Zamawiającego to: do 24 miesiące,
 - c) najkrótszy możliwy okres gwarancji, jaki będzie uwzględniany przy ocenie oferty to 12 miesięcy,
 - d) Wykonawca może zaproponować w formularzu ofertowym okres gwarancji trwający 12, 18 lub 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca wpisze inny okres gwarancji niż wskazane powyżej, to złożona oferta jest niezgodną z zapisami Zapytania ofertowego, co skutkować będzie odrzuceniem oferty. W przypadku nie wypełnienia w Formularzu ofertowym stosownej rubryki lub w przypadku wskazania kliku rubryk Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje najkrótszy okres gwarancji, tj.: do 12 miesięcy.
- 3) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta oferta, która uzyska **najwyższą sumę punktów** przyznanych w ww. kryteriach oceny ofert, obliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P - łączna liczba punktów jaką uzyskała oceniana oferta,

C - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium **cena**,

G - liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w ramach kryterium **długość gwarancji**

- c. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznym.
- d. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
- e. Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach oceny.
- f. Zamawiający obliczy punkty liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zaokrąglając zgodnie z zasadami matematycznym.

15. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający unieważnia niniejsze postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przekracza kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej Zamawiającego,
 - b) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne.
3. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługuje zwrot kosztów uczestnictwa w postępowaniu w szczególności zwrot kosztów przygotowania oferty.

16. ODWOŁANIE

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z niniejszym zapytaniem ofertowym czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie niniejszego zapytania.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z treścią zapytania, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Zamawiającego w formie pisemnej w terminie do 2 dni od czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.
4. W przypadku uznania zasadności odwołania Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

17. KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający, Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu informuje, że:
 - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Przyrodniczy we Wrocławiu, ul. C.K. Norwida 25, 50-375 Wrocław. Reprezentuje go Rektor; o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych podawanych w związku z realizacją procedur udzielania zamówień publicznych Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu decyduje on sam jako administrator danych;
 - Administrator wyznaczył osobę pełniącą zadania Inspektora Ochrony Danych Osobowych i można się z nim skontaktować poprzez adres e-mail: iod@upwr.edu.pl; *
 - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wyłonienia wykonawcy w postępowaniu o udzielenie danego zamówienia publicznego nr **R0AP0000.272.....2020** prowadzonym w trybie **zapytania ofertowego**.
 - Na podstawie art. 6 ust 1 lit. b RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dalej „ustawa Pzp” – w odniesieniu do umów zawartych zgodnie z przepisami tej ustawy; ponadto dane osobowe mogą zostać przekazane na zasadach wynikających z ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej;
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z:
 - a) art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy – dotyczy umów zawartych na podstawie ustawy Pzp;
 - b) ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
 - c) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
 - d) Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie

- szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi;
e) Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
f) wytycznymi do projektu/grantu (jeżeli dotyczy);
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,(dotyczy tylko postępowań prowadzonych na podstawie tej ustawy) związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp - konsekwencją nie udostępnienia do przetwarzania danych osobowych będzie odrzucenie złożonej oferty lub wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ponadto niezależne od trybu w jakim jest prowadzone postępowanie udostępnienie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy o zamówienie publiczne.
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

** Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego”*

Załączniki:

- Formularz ofertowy - załącznik nr 1
- Parametry techniczne przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2
- Wzór umowy - załącznik nr 3

(pieczęć lub nazwa Wykonawcy)	Formularz ofertowy
-------------------------------	---------------------------

Dostawa uniwersalnej elektromechanicznej maszyny wytrzymałościowej**Wykonawca:**

adres ul.

kod miasto kraj

nr telefonu nr faksu:.....

Adres e-mail:

NIP:, REGON:

SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu Zamówienia zgodnie z przekazaną dokumentacją.1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu Zamówienia za **cenę¹**:**Cena ofertowa netto**..... zł**Stawka VAT** % **wartość VAT**..... zł**Cena ofertowa brutto** zł2. **Oświadczamy, że:**

- a) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy,
- b) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia,
- c) zapoznałem/liśmy się z SIWZ, załącznikami do SIWZ (w tym z wzorem umowy) oraz z wyjaśnieniami do SIWZ i jej modyfikacjami (jeżeli takie miały miejsce), nie wnoszę/imy w stosunku do nich żadnych uwag i uznaję/emy się za związanego/ych określonymi w nich zasadami,
- d) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).

3. Oświadczamy, iż oferujemy termin dostawy: do 10 tygodni od daty zawarcia umowy.

4. Oświadczamy, że oferujemy **okres gwarancji** **miesiący** (należy wypełnić zgodnie z zapisami rozdziału 12 Zapytania ofertowego).

5. Oświadczamy, że oferujemy naprawę urządzenia w okresie gwarancji w ciągu 7 dni.

6. Oświadczamy, że przeprowadzimy minimum 3 godzinne szkolenie w siedzibie Zamawiającego z zakresu obsługi przedmiotu zamówienia.

¹ Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, oraz jeśli na podstawie odrębnych przepisów, Wykonawca nie jest zobowiązany do uiszczenia podatku od towarów i usług w Polsce, Wykonawca musi wskazać w ofercie **wyłącznie cenę netto** (tj. nieobejmującą podatku od towarów i usług). **W celu porównania ofert**, do ceny netto, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający doliczy podatek od towarów i usług w ustawowej wysokości.

7. Oświadczam, że następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.
8. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami/przy udziale podwykonawców (podać firmę podwykonawcy i część zamówienia powierzoną podwykonawcy - wypełnić jeżeli dotyczy):

9. Oświadczam/y**, że wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego / Oświadczam/y, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego tj. w zakresie następujących towarów/usług:, których wartość bez kwoty podatku wynosi:, a wartość podatku wynosi (UWAGA! Informacja dotyczy tzw. odwróconego VAT.)
10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:
11. Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie oferty jest: tel./faks, email:
12. Wykonawca oświadcza, że jest: **mikroprzedsiębiorstwem/małym /średnim przedsiębiorstwem²**
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴
14. **OFERTE** niniejszą składamy na ... kolejno ponumerowanych stronach.

Do oferty dołączamy:

- a),
 b),
 c)

....., dnia:

.....
*(podpis czytelny Wykonawcy albo nieczytelny
 z pieczętką imienną Wykonawcy)*

² Właściwe zakreślić. DEFINICJA:

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR;

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR;

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

³ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Umowa Nr ROAP0000.272.26.2020

Zawarta w dniu 2020 roku pomiędzy:

Uniwersytetem Przyrodniczym we Wrocławiu,

ul. C. K. Norwida 25, 50-375 Wrocław,

NIP: 896-000-53-54, Regon: 000001867

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez :

.....
z jednej strony,

a:

.....
NIP: , Regon:

zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą na podstawie wpisu do KRS nr
i jednocześnie oświadcza, że ww. wpis jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego, w trybie zapytania ofertowego, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp., wyboru najkorzystniejszej oferty ww. Wykonawcy zostaje zawarta niniejsza umowa następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa uniwersalnej elektromechanicznej maszyny wytrzymałościowej.**
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z założeniami i parametrami określonymi przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym oraz w parametrach technicznych.

§ 2**Oświadczenie Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje i możliwości do pełnej realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jest świadomy, iż podlega wszelkim działaniom kontrolnym i sprawdzającym podejmowanym przez instytucje uprawnione na mocy obowiązującego prawa oraz audytom.

§ 3**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z formularzem ofertowym za kwotę wynagrodzenia: netto: zł,
plus należny podatek VAT% w kwocie: zł,
ogółem wynagrodzenia brutto: zł,
mające charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego ustalonego w niniejszym postępowaniu.
2. Wynagrodzenie brutto za przedmiot umowy, określone w § 3 ust. 1, zawiera całkowity koszt dostawy przedmiotu zamówienia, obejmujący wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, w tym koszty transportu, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług.

§ 4**Termin dostawy przedmiotu umowy**

Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia bezpośrednio do siedziby Zamawiającego – **Instytut Inżynierii Rolniczej Uniwersytetu Przyrodniczego we Wrocławiu ul. Chelmońskiego 37, 51-630 Wrocław** - w ciągu **10 tygodni** licząc od dnia zawarcia umowy.

§ 5

Warunki realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot zamówienia zgodny z zamówieniem Zamawiającego według załącznika parametry techniczne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia fabrycznie nowego, w oryginalnych opakowaniach producenta.
3. Zamawiający wyznacza osobę/y odpowiedzialne za współpracę z Wykonawcą w zakresie realizacji umowy:
..... , tel.
4. Wykonawca wyznacza: , tel.: do nadzoru i koordynacji dostawy realizowanej niniejszą umową.
5. Odbiór zostanie przeprowadzony w dniu dostawy przedmiotu zamówienia.
6. Potwierdzeniem odbioru jest protokół odbioru, który zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. Za odbiór strony uznają podpisanie przez uprawnionych przedstawicieli obu stron protokołu odbioru bez uwag.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć wraz z dostawą przedmiotu zamówienia następującą dokumentację w języku polskim lub angielskim:
 - 1) instrukcje obsługi dla użytkowników w języku polskim lub angielskim – 1 szt.
 - 2) jeżeli dostarczony sprzęt będzie wyposażony w oprogramowanie, należy dostarczyć także instrukcje obsługi oraz dokumenty potwierdzające licencję oprogramowania.Dopuszcza się złożenie dokumentów w wersji elektronicznej lub udostępnienie przez Wykonawcę strony internetowej wraz udostępnieniem linków/adresów, gdzie będą dostępne wymagane przedmiotowe dokumenty.
8. Wykonawca odpowiada za dostarczony przez siebie przedmiot zamówienia do czasu odbioru przez Zamawiającego.
9. Wykonawca przeprowadzi minimum 3-godzinne szkolenie, w siedzibie Zamawiającego, z zakresu obsługi przedmiotu zamówienia.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udzieli zamawiającemu na przedmiot zamówienia miesięcy gwarancji (*zgodnie z ofertą wykonawcy*).
2. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru niezgodności lub odstępstw od wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, tj.: załączniku do ZO – parametry techniczne, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego ich usunięcia lub dokonania zmian na zgodne z opisem przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od dotrzymania zgłoszenia na swój koszt i ryzyko. W takim przypadku w trakcie odbioru Zamawiający sporządzi protokół o stwierdzonych odstępstwach w 2 egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron. Zapis ten nie wyłącza postanowień dotyczących kar umownych i odstąpienia od umowy.
3. W przypadku gdy przedmiot zamówienia nie będzie posiadał własności określonych w opisie przedmiotu zamówienia, które uniemożliwią korzystanie z przedmiotu zamówienia zgodnie przeznaczeniem, okres przydatności będzie liczony od dnia odebrania nowego produktu, który spełnia wymagania Zamawiającego.
4. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się lub zostaną wykryte wady przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnej naprawy lub wymiany na wolne od wad. Czas naprawy zgłoszonej wady lub dostawy nowego sprzętu wolnego od wad – do **7 dni** roboczych od daty doręczenia reklamacji Wykonawcy w formie pisemnej, za pośrednictwem faksu lub pocztą elektroniczną. Czas reakcji na zgłoszoną usterkę – **7 godzin**.
5. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego odebrania od Zamawiającego wadliwego przedmiotu umowy i dostarczenia naprawionego lub wolnego od wad w terminie, o którym mowa w ust. 4 na swój koszt i ryzyko.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu na przedmiot zamówienia 24 miesięcy okresu rękojmi. Okres rękojmi liczy się od dnia przekazania przedmiotu zamówienia, tj. od dnia podpisania protokołu jego odbioru.

§ 7

Warunki płatności

1. Należność za wykonaną dostawę Zamawiający zobowiązuje się zapłacić przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, ale nie wcześniej niż po dokonaniu odbioru, o którym mowa w §5 ust 6.
2. Wysokość podatku VAT musi być zgodna z obowiązującymi przepisami w dniu wykonania przedmiotu umowy.
3. Faktura musi zawierać informację takie jak: nr umowy, numer zamówienia, na podstawie których dostawa została zrealizowana. W przypadku braku adnotacji na fakturze o numerze umowy, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w formie osobnego dokumentu załączonego do faktury, w którym zawarta będzie informacja o numerze umowy.
4. Wykonawcy mają możliwość składania faktur drogą elektroniczną. Zamawiający posiada konto na portalu PEF. Dane Zamawiającego: Rodzaj adresu PEF: NIP; Numer adresu PEF: 8960005354.
5. Zamawiający oświadcza, że dokona zapłaty z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
 - 2) jeżeli Wykonawca pomimo ukarania karą, o której mowa w §9 ust. 1-4 nie wypełnia należycie swych obowiązków,
 - 3) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy,
 - 4) gdy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wbrew postanowieniom oferty i niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 4) jest skuteczne, jeżeli oświadczenie o odstąpieniu od umowy zostanie złożone Wykonawcy w terminie 10 dni od daty powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności upoważniających go do odstąpienia od umowy.

§ 9

Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje ustalonego terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 4 umowy, zostanie obciążony przez Zamawiającego karami umownymi w wysokości 2 % od wartości niedostarczonego przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje ustalonego terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy, zostanie obciążony przez Zamawiającego karami umownymi w wysokości 0,15 % od wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, a jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 7 dni w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto wartości dostawy za każdy dzień zwłoki, powyżej 7 dnia zwłoki.
3. Jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje ustalonego terminu usunięcia wad stwierdzonych, o którym mowa w § 6 ust. 4 umowy, zostanie obciążony przez Zamawiającego karami umownymi w wysokości 0,15 % od wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad, a jeżeli zwłoka będzie trwała dłużej niż 7 dni w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto wartości dostawy za każdy dzień zwłoki, powyżej 7 dnia zwłoki.
4. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę zamawianego przedmiotu zamówienia, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu od innego pomiotu. W takiej sytuacji Wykonawca zostanie obciążony karą w wysokości 10% wartości brutto za niedostarczenie przedmiotu zamówienia.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto za niezrealizowaną część dostawy.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z należnego mu wynagrodzenia ewentualnych kar umownych.
8. Ewentualne wystąpienie u Wykonawcy jakichkolwiek awarii lub zdarzeń losowych nie zwalnia go z obowiązku zachowania ciągłości wykonywania dostawy na warunkach i zasadach określonych w SIWZ i niniejszej umowie.

§10.

Zmiany zapisów umowy

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian poprzez dopuszczenie możliwości zmian umowy w formie pisemnego aneksu dotyczącego w szczególności:
 - 1) dopuszcza się zmianę terminu realizacji zamówienia w następujących sytuacjach:
 - a) z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
 - c) z powodu wystąpienia siły wyższej,
 - 2) zmian wynikających ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,

- 3) dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w zakresie oraz jakości lub innych parametrów materiałów zaoferowanego w ofercie, przy czym zmiana taka musi być spowodowana:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub sprzętu wynikającą z zaprzestania produkcji lub wycofania z rynku;
 - b) pojawieniem się na rynku materiałów lub sprzętu nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji przedmiotu zamówienia;
 - c) pojawieniem się na rynku materiałów lub sprzętu o lepszych parametrach niż wskazane w ofercie - pod warunkiem, że zmiany wskazane w lit a) - c) powyżej nie spowodują zwiększenia ceny ofertowej.
2. Warunki dokonywania zmian określonych w ust. 1:
 - 1) inicjowanie zmian na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
 - 2) uzasadnienie zmiany prawidłową realizacją przedmiotu umowy,
 - 3) forma pisemna pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy,
 - 4) zmiany nie spowodują zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 3.
3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższych zasad podlega unieważnieniu.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy na skutek zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację zamówienia.

§ 11.

Inne postanowienia

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, poddane zostaną rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody wyrządzonej Administratorowi Danych w wyniku naruszenia danych osobowych z winy Wykonawcy. W szczególności zobowiązuje się do pokrycia poniesionych przez Administratora danych kosztów procesu i zastępstwa procesowego, a także odszkodowania na rzecz osoby, której naruszenie dotyczyło.
4. Zamawiający zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych udostępnionych mu przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wyłącznie w związku z postępowaniem w trybie zapytania ofertowego oraz realizacją zamówienia.
6. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach (trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy).
7. Integralnymi załącznikami do niniejszej umowy są:
 - formularz ofertowy Wykonawcy,
 - parametry techniczne przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

(pieczęć Wykonawcy)

PARAMETRY TECHNICZNE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa i adres Wykonawcy:

Nazwa i typ (producent) oferowanego urządzenia:

Nazwa przedmiotu zamówienia: Uniwersalna elektromechaniczna maszyna wytrzymałościowa			
Lp.	Parametry techniczne	Parametry wymagane przez zamawiającego	Parametry oferowane (wypełnia Wykonawca)
1.	2.	3.	4.
1.	Rama wytrzymałościowa	<ul style="list-style-type: none"> • Obciążalność do 5 kN. • Wysokość maszyny max 1600 mm. • Zakres prędkości badawczych: <ul style="list-style-type: none"> -Minimalna prędkość obciążania nie większa niż 0,05 mm/min. -Maksymalna prędkość obciążania nie mniejsza niż 500 mm/min. • Maszyna musi być wyposażona w wyłącznik awaryjny (bezpieczeństwa). • Dokładność sterowania prędkością nie gorsza niż $\pm 0,5\%$. • Dokładność pomiaru odkształceń nie gorsza niż $\pm 0,5\%$. • Dokładność pomiaru odkształceń nie gorsza niż $\pm 0,5\%$. • Profil umożliwiający mocowanie dodatkowego oprzyrządowania 	
2.	Głowica pomiarowa siły o obciążalności 5kN	<ul style="list-style-type: none"> • Klasa dokładności głowicy pomiarowej siły 0 wg ISO 7500-1 w zakresie od 0,025 kN do 5 kN lub równoważne • Zamawiający wymaga aby głowica była kompatybilna z elektroniką i oprogramowaniem, oraz aby możliwość jej demontażu nie wiązała się z ingerencją w ramę objętą gwarancją producenta. 	
3.	Elektronika sterująca - pomiarowa	<ul style="list-style-type: none"> • Sterowanie napędem maszyny. • Pomiar wartości siły i przemieszczenia. • Funkcja automatycznego rozpoznawania i kalibracji dostarczonych z maszyną przetworników pomiarowych. • Częstotliwość przesyłania grup pomiarowych na jednostkę komputera PC co najmniej 1 kHz • System ograniczania kolizji • Możliwość komunikacji maszyny z komputerem przy użyciu USB, LAN lub Ethernet. 	
4.	Oprogramowanie do testów wytrzymałościowych	<ul style="list-style-type: none"> • Język oprogramowania: polski • Możliwość wykonywania testów rozciągania, ściskania, zginania, odrywania, delaminacji, reologii z możliwością sterowania: 	

		<p>-prędkością przesuwu belki -długością przemieszczenia -czasem obciążenia</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tworzenie raportów wraz z wykresami pomiarów oraz możliwość eksportu danych do programów Excel. • Moduł do wykonywania kalibracji głowicy pomiarowej siły przy pomocy programu. • Możliwość wykonywania obliczeń parametrów wytrzymałościowych w czasie rzeczywistym (w trakcie wykonywania testu). • Możliwość automatycznego zdiagnozowania awarii bezpośrednio z poziomu oprogramowania (on-line). • Moduł do rejestracji wideo przebiegu badania umożliwiającą synchronizację nagrywanego filmu z wykresem tworzonym podczas badania. • Funkcja automatycznego powrotu do pozycji wyjściowej lub pozycji zero. • Oprogramowanie musi umożliwiać sterowanie m.in. ekstensometrem. • Oprogramowanie ma umożliwiać wykonywanie testów ściskania oraz rozciągania. 	
5.	Instalacja i uruchomienie	<ul style="list-style-type: none"> • Po zainstalowaniu i uruchomieniu maszyny akredytowany serwis producenta maszyny przeprowadzi: <ul style="list-style-type: none"> – kalibrację dostarczonych głowic pomiarowych siły (zgodnie z normą ISO 7500-1) wraz z wystawieniem oficjalnego świadectwa wzorcowania zgodnego z wymogami ILAC – kalibrację przemieszczenia belki pomiarowej maszyny (zgodnie z normą ASTM E2309) oraz kalibrację prędkości belki pomiarowej maszyny (zgodnie z normą ASTM E2658) wraz z wystawieniem oficjalnego świadectwa wzorcowania zgodnego z wymogami ILAC 	
6.	Serwis	<ul style="list-style-type: none"> • Serwis winien być wykonywany przez autoryzowanego przedstawiciela producenta na terenie Polski. • W ramach serwisu gwarancyjnego urządzenie musi być wzorcowane przez laboratorium posiadające akredytację zgodnie z międzynarodową normą ISO/IEC 17025:2017. Certyfikat potwierdzający, że laboratorium posiada powyższy certyfikat winno być dostarczone każdorazowo przez serwisanta w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. 	

Wykonawca ma obowiązek podać w kolumnie nr 4 wszystkie wymagane parametry. Nie dopuszcza się możliwości potwierdzenia oferowanych parametrów słowem „TAK”.

..... dnia.....
/miejsowość/

.....
Podpis(y) osoby/osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy/Wykonawców/

